

**Программа повышения качества образования
в МОУ «Гостилицкая школа» на 2020-2022 годы**

I. Паспорт программы

Наименование программы	Программа повышения качества образования в МОУ «Гостилицкая школа» на 2020-2022 годы
Основания для разработки программы	-Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) мероприятие 2.1 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов»; - программа «Современное образование в Ленинградской области», утвержденная постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 N 398; - распоряжение Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области «О проведении регионального мониторинга эффективности управления качеством образования в школах с низкими образовательными результатами» от 05.12.2019 №2591-р; - Письмо № 19-1296/2020 от 23.01.2020 Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области. - Программа повышения качества образования в школах Ломоносовского муниципального района Ленинградской области с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях: «От организационно-педагогических решений к эффективным практикам на 2020-2022 годы», утвержденная распоряжением Комитета по образованию от 31 января №33/1-р
Разработчик программы	Директор школы Таргонская Екатерина Геннадьевна Заместитель директора по УВР Карху Людмила Васильевна
Основные исполнители программы	Администрация, педагоги школы, обучающиеся школы
Цель	Создание условий для перевода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения равных возможностей обучающимся в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста.

Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ внутренних факторов, влияющих на результативность и эффективность деятельности школы. 2. Разработать модель управления профессиональным развитием педагогов путем формирования в образовательном учреждении условий профессионального развития педагогов, соотносенных с идеями национальной системы профессионального роста педагогических работников. 3. Обеспечить эффективность внутришкольной системы оценки качества образования. 4. Создать условия для повышения мотивации у обучающихся через систему индивидуальной поддержки, с оптимальным использованием ресурсов Центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста»
Перечень основных направлений программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся. 2. Обеспечение развития внутренней системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования). 3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся. 4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога. 5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образования, подтверждённое внешними и внутренними оценочными процедурами. 2. Результативное участие обучающихся в конкурсах и проектах регионального и муниципального уровней. 3. Эффективное функционирование модели «Профиль роста учителя» 4. Создание и организации деятельности Управляющего Совета школы.
Целевые показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА), в общей численности обучающихся, прошедших ГИА; 2. Доля обучающихся, справившихся с заданиями ВПР (по классам), в общей численности обучающихся, участвующих в ВПР; 3. Доля обучающихся с низкими результатами обучения, для которых обеспечены условия равного доступа к получению качественного общего образования; 4. Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации по актуальным вопросам качества образования обучающихся, в общей численности педагогических работников; 5. Доля педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях; 6. Соблюдение объективности проведения и оценивания результатов при проведении процедур внешней оценки качества образования (ВПР, НИКО, ГИА); 7. Удовлетворённость родителей, качеством предоставляемых образовательных услуг.

Этапы и сроки реализации программы	1 этап – подготовительный (март - июнь 2020 года) 2 этап - основной, реализация проекта (август 2020 года - июнь 2022 года) 3 этап – обобщающий (июнь - декабрь 2022 года).
------------------------------------	---

Характеристика образовательного процесса в МОУ «Гостилицкая школа»

МОУ «Гостилицкая школа» - одна из старейших школ Ленинградской области и располагается на территории Гостилицкого сельского поселения.

Гостилицкое поселение включает в себя 7 деревень, которые удалены от школы на расстояние от 10 до 20 км. В последние годы наблюдается интенсивное заселение людей в ДНП и коттеджных поселках, расположенных вне населенного пункта, происходит интенсивная миграция населения из других регионов российской Федерации.

Для Гостилицкой школы характерны все признаки сельской школы:

- неразвитая внешняя инфраструктура;
- «дефицит» педагогических кадров по отдельным предметам;
- внешняя неконкурентная среда;
- низкая результативность социальных связей и межведомственного взаимодействия по решению социальных проблем;
- недостаточное развитие информационно-коммуникационной среды.

30% обучающихся приезжают ежедневно на занятия на школьном автобусе. По социальному статусу в школе обучаются дети разных категорий: многодетные, опекаемые, дети из неполных семей, дети из социально-неблагополучных семей, в том числе из семей, где родители злоупотребляют алкоголем, девиантное поведение, сложная жизненная ситуация, социальное положение. Особенностью семейного уклада этой категории семей часто является неустраиваемость в быту.

В школе на настоящее время обучается 524 человека, из них 30 – обучающихся с ОВЗ. Для таких детей открыты специальные отдельные классы, в которых обучение ведется по адаптированным образовательным программам. В МОУ «Гостилицкая школа» реализуются основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. На уровне среднего общего образования реализуется профильное обучение (гуманитарный, естественно-научный профили).

В этом учебном году в 1-11 классах реализуются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, с 2016 года - федеральные государственные образовательные стандарты для обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Образовательная организация ведёт инновационную деятельность, имеет статус федеральной инновационной площадки по теме «Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы», региональной инновационной площадки «Технологии образования и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», региональной инновационной площадки «Введение ФГОС для обучающихся с ОВЗ», в феврале 2020 г. была подана заявка на присвоение статуса «Региональная инновационная площадка» по теме «Профиль роста учителя» как ресурс повышения качества образования». Деятельность школы в рамках последнего проекта направлена на повышение качества образования через разработку модели «Профиль роста учителя».

Обучающиеся школы активно участвуют в конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях, в проектном движении на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях.

В школе разработаны и реализуются Программы воспитания и социализации «Лестница успеха», духовно-нравственного развития для 1-11 классов, Программа работы с одаренными детьми. Особо внимание школа уделяет развитию физической культуры и спорта, реализуется школьная программа «В здоровом теле – здоровый дух», работает

школьный спортивный клуб «Высота». Отличительной особенностью школы является патриотическое воспитание обучающихся. В школе более 40 лет работает музей Боевой Славы, являющийся победителем районных и региональных конкурсов, регулярно проводится экскурсионная работа. Особенности развития данных направлений имеют значение для реализации Программы.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

8 кабинетов начальных классов	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (проектор – 8 шт., ноутбук - 8 шт., принтер – 6 шт., мобильный компьютерный класс (25 планшетов), интерактивные приставки – 6 шт)
4 кабинета русского языка и литературы	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (проектор – 4 шт., ноутбук - 4 шт., МФУ– 1 шт.)
3 кабинета математики	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (проектор – 3 шт., ноутбук - 3 шт., МФУ– 1 шт.)
1 кабинет физики	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт., лабораторное оборудование и комплекс по ГИА)
1 кабинет химии и биологии	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт.)
1 кабинет ОБЖ	Кабинет полностью оснащен мебелью, современным компьютерным оборудованием и оборудованием для практических занятий по предмету ОБЖ (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт.)
3 кабинета истории и обществознания	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (проектор – 3 шт., ноутбук - 3 шт., МФУ– 1 шт.)
3 кабинета иностранного языка	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (проектор – 3 шт., ноутбук - 3 шт., МФУ– 1 шт.)
1 кабинет информатики	Кабинеты полностью оснащены мебелью и современным оборудованием (компьютеры для детей – 10 шт., проектор – 1 шт., компьютер учителя - 1 шт., принтер - 1 шт., сканер – 1 шт, интерактивная доска) Мобильная школа – 15 ноутбуков
1 кабинет технологии	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт.)
2 кабинета для обучающихся с ОВЗ	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 2 шт., ноутбук - 2 шт., интерактивные приставки – 2 шт)
Кабинет педагога-психолога	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт.), методическими пособиями, 2 планшета
Кабинет дефектолога, логопеда	Кабинет полностью оснащен мебелью и современным оборудованием (проектор – 1 шт., ноутбук - 1 шт.), методическими пособиями,
Спортивный зал	Спортивный зал оснащён спортивным инвентарём и оборудованием (баскетбольные щиты и корзины, козёл гимнастический, конь гимнастический, лыжи, мячи ф/б, в/б, б/б, скамейки, маты, обручи,

	скакалки и т.д.). Приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (широкие двери)
Открытый стадион	Спортивная площадка построена по программе «Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области»
Библиотека	Библиотека оснащена мебелью и современным оборудованием (компьютер, принтер). Приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (на сайте есть версия для слабовидящих, есть колонки и наушники).
Столовая	Столовая оснащена современным оборудованием и посудой, рассчитана на 100 посадочных мест, приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Питание организовано фирмой "Северный торговый путь". Стоимость завтрака - 40р. Стоимость обеда - 94р.
Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»	<p><u>Кабинет формирования цифровых и гуманитарных компетенций</u> Современная мебель, компьютерное оборудование: <u>Цифровое оборудование</u> Мобильный класс -ноутбуки – 10 шт, интерактивный комплекс, 3D-принтер, шлем ПАК Цифровая образовательная среда в составе, МФУ, Ноутбук учителя, Вычислительный блок интерактивного комплекса <u>Урок «Технологии»</u> 3D оборудование (3Dпринтер) Пластик для 3D-принтера Аккумуляторная дрель-винтоверт Набор бит Набор сверл универсальный Многофункциональный инструмент (мультицул) Клеевой пистолет с комплектом запасных стержней Цифровой штангенциркуль Электролобзик Шлем виртуальной реальности Ноутбук с ОС для VR шлема Квадрокоптеры</p> <p><u>Кабинет проектной деятельности</u> <u>Оборудование для шахматной зоны</u> Комплект для обучения шахматам <u>Медиазона</u> Фотоаппарат с объективом Видеокамера Микрофон <u>Оборудование для изучения основ безопасности жизнедеятельности и оказания первой помощи</u> Тренажёр-манекен для отработки сердечно-лёгочной реанимации Тренажёр-манекен для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей</p>

	Набор имитаторов травм и поражений Шина лестничная Воротник шейный Табельные средства для оказания первой медицинской помощи Коврик для проведения сердечно-лёгочной реанимации <u>Мебель</u> Комплект мебели Пуфы (6-10 штук), мебель для проектной зоны, мебель для шахматной
Рекреация ОВЗ	Зона активного отдыха для обучающихся с ОВЗ (зона отдыха, творческая зона, зона СБО) Наборы мягких модулей Мольберты Телевизор Спортивное оборудование для адаптивной физкультуры Конструкторы 5 наборов конструктора «Фанкластик»
Рекреация 4 этаж (правая сторона)	Краеведческий зал
Рекреация 3 этаж (левая сторона)	На территории Центра «Точка Роста» конференц-зал Столы, стулья, ноутбук, интерактивная доска, проектор
Школьный музейный комплекс	Музей Боевой Славы открыт в 1979 году, реконструкция зала в 2017 г музей истории школы открыт в 2005 году
Рекреация 1 этаж (правая сторона)	Информационные стенды, Информация ГИА
Рекреация 1 этаж (левая сторона)	Уголок безопасности, ПДД

В 2019 году на базе школы открыт Центр гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста».

Таким образом, в школе созданы все условия для качественной реализации образовательных программ.

Кадровое обеспечение образовательного процесса:

Педагогический коллектив – 38 человек:

Администрация – 3ч

Учителя – 32ч

За последних 3 года 100% педагогов повысили свою квалификацию.

Высшую квалификационную категорию имеют – 34%,

Первую квалификационную категорию – 24%,

Соответствие занимаемой должности – 42%

Возраст до 35 л – 37%

Возраст после 55 лет – 45%

В школе в штате есть социальный педагог, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед. Организована работа школьного психолого-педагогического консилиума, Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетними.

Учителя школы ежегодно участвуют в конкурсах педагогического мастерства. В

копилке организации есть победители и лауреаты конкурсов «Учитель года», «Классный, самый классный», «Педагогические надежды». МОУ «Гостилицкая школа» является победителем регионального смотра конкурса школьных музеев (2018), победителем регионального этапа и всероссийского этапа на организацию спортивной работы для обучающихся с ОВЗ (2019). Учителя школы активно участвуют в мероприятиях муниципального и регионального уровня.

Однако в школе существуют и проблемы. Одна из них – большая учебная нагрузка учителя (1,5 и более ставки). Данная ситуация с каждым годом усугубляется и увеличением количества обучающихся и классов, а также нехваткой учителей по основным предметам (русский язык, математика, биология, химия, физика). Поэтому в рамках данной программы Школа будет реализовывать проект «Профиль роста учителя» как ресурс повышения качества образования» с использованием ресурсов Центра «Точка Роста», который, по нашему мнению, позволит реализовать одно из направлений Программы - создание модели «Профиль роста учителя».

Образовательные результаты.

ЕГЭ, 11 класс:

Предмет	Кол-во уч-ся	Тестовый балл по школе				Район	Регион	РФ
		2019 Гуманитарный профиль	2018 Гуманитарный профиль	2017 Информационно-технологический профиль	2016			
Русский язык	15	73	75	68	71	72,25	72,72	69,5
Математика базовый уровень	13	<u>17</u> 4,58	<u>16</u> 4,5	<u>16</u> 4	<u>18</u> 5	16,2	4,38	<u>4,1</u>
Математика профильный уровень	2	76	66	75	-	62,62	62,92	56,5
Физика	1	53	46	48	-	47,3	60,46	54,4
Обществознание	2	59	48.6	-	-	58,4	60,17	54,9
История			45			61,0	60,53	55,3
Литература			-	68	-			
Биология	3	60	46	-	78	55,5	57,02	52,2
Химия	2	80	42	-	73	57,2	63,33	56,7
Информатика и ИКТ			66	86				

ОГЭ, 9 класс:

Предмет	2017		2018		2019			Район
	Качество	Средний балл	Качество знаний	Средний балл	Качество знаний	Средний балл	Соответствие	

	знани й						проме жуточн ой аттеста цией	(качест во, ср. балл)
Русский язык	66,7	3,8	86,2	4,11	88,9	4	71.4%	73,3/4, 1
Математика	47,6	3,6	72,4	3,9	51,9	4	92.9 %	41,5- 3,5
Обществознание	71,4	3,7	57,7	3,65	33,3	3,3	74.1%	
География	80,9	4,1	96,6	4,41	81,5	4	88.8%	
История	-	-	100	4				
Английский язык	-	-	100	4				

ВПР:

Класс*	Количество обучающихся, выполнивших ВПР (чел.)	Доля учащихся, отметки по ВПР которых ниже их	Доля учащихся, отметки по ВПР которых совпадают с их годовой отметкой по	Доля учащихся, отметки по ВПР которых выше их годовой отметки (%)
РУССКИЙ ЯЗЫК				
4-А	23	-	65	35
4-Б	22	31,8	63,7	4,5
Всего по	45	15,56	64,44	20
5-А	21	9,5	85,7	4,8
5-Б	19	10,5	73,7	15,8
Всего по	40	7,5	80	4,8
6-А	23	52,2	47,8	0
6-Б	17	17,6	82,4	0
Всего по	40	30	70	0
Итого по ОО	125	17,7	74	8,3
Математика				
4-А	23	4,3	52,2	43,5
4-Б	22	18	50	32
Всего по	45	11,11	51,11	37,78
5-А	23	8,7	69,6	21,7
5-Б	18	33,3	44,4	22,3
Всего по	41	19,51	58,54	21,95
6-А	22	27,2	72,8	0
6-Б	17	35,2	64,8	0
Всего по	39	30,77	69,23	0
Итого по ОО	125	20,5	59,59	19,91

По итогам анализа результатов внешних оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР) выявлена проблема присутствия необъективности в оценивании обучающихся. Поэтому на 2019-2020 учебный год разработан план мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур, скорректирована деятельность администрации по управлению качеством образовательного процесса, внесены изменения в организацию работы

Методического совета школы. Особое внимание уделяется проектному управлению. Первым шагом в этом направлении является разработка проекта каждым методическим объединением учителей-предметников.

Результаты Всероссийской олимпиады школьников:

	2019-2020	2018-2019	2017-2018
Победители, призеры на муниципальном этапе	Физика ОБЖ Физкультура МХК Математика Экономика Обществознание Право Русский язык Литература	Физика История ОБЖ Физкультура Литература Обществознание Право Технология Биология Химия Русский язык	ОБЖ Физкультура Физика История Информатика Право Русский язык Литература
Победители, призеры на региональном этапе	ОБЖ	Физкультура ОБЖ	ОБЖ

Результаты выбора образовательного маршрута выпускниками
9-х, 11-х классов

	2016-2017уч.г.		2017-2018 уч.г		2018-2019 уч.г.	
	9 класс	11 класс	9 класс	11 класс	9 класс	11 класс
ВУЗ		23,5%		18,2%		26,6%
СПО	39%	76,5%	34,5%	81,8%	53%	73,4%
10 класс	61%		65,5%		47%	

Следует отметить, что в школе большим спросом пользуется гуманитарный профиль на уровне среднего общего образования. Обучающиеся для сдачи ЕГЭ по выбору выбирают предметы гуманитарной направленности, предметы естественно-научного цикла, физико-математического направления представлены единичными результатами. В 9 классе такие предметы вообще не выбираются.

Недостаточность педагогической поддержки исследовательской, проектной, опытно-экспериментальной деятельности обучающихся является одной из причин низкой учебной мотивации к предметам ЕНМИТ, что приводит к нестабильным образовательным результатам обучающихся в этих областях. При этом учителя не всегда готовы методически правильно организовывать и сопровождать проекты и исследования школьников, и передавать свой опыт коллегам. Масштаб проблемы выходит далеко за рамки только нашей школы: государство заинтересовано в специальностях естественно-научной и технической направленности; трудоустройство выпускников за последние 3 года доказывает, что 80% из них обучаются по профессиям гуманитарной направленности. Отмечается низкий уровень участия и результативности в конкурсном движении по предметам ЕНМИТ, неостребованность естественнонаучного и технического профилей в выборе предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ.

	2017	2018	2019
Количество сдававших ОГЭ	23ч	29ч	34ч
Процент, обучающихся, выбравших предметы ЕНМИТ для сдачи ОГЭ	0%	0%	0%
Количество сдававших ЕГЭ	17ч	11ч	15ч
Процент обучающихся, выбравших предметы ЕНМИТ для сдачи ЕГЭ	17% - 3 человека	9% - 1 человек	6% - 1 человек

Проведение SWOT-анализа

SWOT – анализ позволяет выявить и структурировать сильные и слабые стороны организации, а также потенциальные возможности и угрозы. Достигается это за счет того, что руководители организаций, сравнивая внутренние силы и слабости своей организации с возможностями, которые дает им внешняя среда, разрабатывают комплекс мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации в будущем.

Анализ внешней среды представляет собой процесс, посредством которого контролируют внешние по отношению к организации факторы, чтобы определить возможности и угрозы для организации. Сильные и слабые стороны организации позволяют выявить и устранить недостатки в организации, выявленные в ходе анализа.

Матрица SWOT-анализа

Сильные стороны Программы	Слабые стороны Программы
11. Наличие ресурсов в школе для реализации Программы 2. Программа не требует дополнительных финансовых затрат 3. Сильный административно-управленческий персонал 4. Наличие развитой информационно-коммуникационной среды 5. Наличие электронного документооборота 6. Опыт дистанционного обучения 7. Воспитательная система школы	1. Низкая мотивация обучающихся 2. Низкая активность педагогов, загруженность педагогов 3. Нехватка педагогических кадров
Возможности внешней среды	Угрозы внешней среды
1. Нормативно-правовая база в сфере образования способствует созданию условий для профессионального роста учителей 2. Наличие внешних экспертов и возможность их привлечения для работы в школе 3. Наличие сети дополнительного образования в районе 4. Поддержка органов власти в проектной деятельности	1. Отсутствие жилья для привлекаемых специалистов 2. Неразвитая инфраструктура поселения 3. Отсутствие эффективного профессионального взаимодействия педагогов школ района

Результаты SWOT-анализа

Препятствуют реализации Программы	Способствуют реализации Программы
1. Низкая мотивация обучающихся 2. Загруженность педагогов 3. Кадровый голод	1. Наличие ресурсов в школе для реализации проекта

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Проект не требует дополнительных финансовых затрат 3. Сильный административно-управленческий персонал 4. Наличие развитой информационно-коммуникационной среды 5. Наличие электронного документооборота 6. Опыт дистанционного обучения 7. Нормативно-правовая база в сфере образования способствует развитию школьного центра 8. Наличие сети дополнительного образования в районе 9. Поддержка органов власти в проектной деятельности
--	--

Таким образом, результаты SWOT-анализа показали, что есть факторы, которые препятствуют и способствуют реализации Программы.

Поэтому возникла необходимость в разработке и реализации модели управления процессом повышения качества образования.

Центральная идея: переход школы в эффективный режим развития с целью повышения качества образования через эффективное функционирование модели «Профиль роста учителя».

Целью программы является создание условий для перевода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения равных возможностей обучающимся в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста.

Для достижения цели необходимо повысить **управленческий, педагогический и ресурсный потенциал школы.**

Механизм реализации Программы через деятельность инфраструктурных площадок



Функции инфраструктурных площадок:

1. Диагностика проблем участников образовательного процесса
2. Консультационная поддержка всех участников образовательного процесса
3. Повышение квалификации педагогов (индивидуальное, групповое)

Модераторы совместно с рабочей группой изучают проблему качества обучения в каждом конкретном случае, вырабатывают технологию решения данной проблемы.

Каждая инфраструктурная площадка создает пакет документов, рекомендаций, методических материалов. Возможно привлечение экспертов из других школы, районного психолого-педагогического центра, специалистов образовательных организаций для педагогов.

Функции инфраструктурных площадок

1. **«Развивающая образовательная среда».** (Модератор – директор Центра «Точка Роста»)
 - Разрабатывает и реализует модель «Профиль роста учителя» с использованием всех ресурсов Центра «Точка Роста» (кадровые, информационные, образовательные)
 - Конкурсное движение, проектная и исследовательская деятельность
2. **Методическая площадка (Модератор – зам. директора по УВР Карху Л.В.)**
 - изучение и реализация эффективных педагогических практик и технологий в образовательном процессе;
 - изучение актуального педагогического опыта;
 - экспериментальная работа по предмету;
 - организация исследовательской деятельности обучающихся по смежным образовательным дисциплинам;
 - выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в ОО;
- организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (курсы, кружки, секции и др.);

3. Общественно-государственное управление (взаимодействие с родителями, социальными партнерами) (Модератор – директор школы Таргонская Е.Г.)

- создание и организация Управляющего совета,
- вовлечение внешних ресурсов в образовательную деятельность школы, расширение социального партнёрства,
- определение степени удовлетворенности происходящими изменениями всех участников образовательного процесса, единство требований и ценностей (анкетирование, интервью)

4. Психолого-педагогическая площадка (Модератор – зам. директора по ВР Ганина Л.В.)

- организация работы службы сопровождения: социальный педагог, психолого-педагогический консилиум,
- психолого-педагогическое сопровождение все участников образовательного процесса,
- организация мониторинга

Кадровое обеспечение

Директор школы:

- общий контроль реализации перехода школ в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

Заместители директоров школы по учебно-воспитательной и воспитательной работы:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ЕГЭ;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;

- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ЕГЭ, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.

Классные руководители:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к процедурам внешней оценки качества знаний;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности по выстраиванию образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий.

Финансовое обеспечение

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов:

- оснащение кабинетов физики, химии, биологии,
- материальное стимулирование работников - участников программы,
- дистанционные ресурсы и учебные платформы.

Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы

Руководство реализацией Программой осуществляется Методическим советом и родительским советом.

Методическое сопровождение осуществляет Методический совет школы. Информационно-методические вопросы также рассматриваются на школьных методических объединениях.

Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы требуют организации мониторинга перехода в эффективный режим работы.

Под **мониторингом** мы понимаем систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.

Цель мониторинга – установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

Содержание мониторинга – сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты оценочных процедур, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

Периодичность – два раза в год.

Объекты мониторинга:

1. Обучающиеся как основной субъект образовательного процесса.
2. Родители (законные представители).
3. Учителя, классные руководители.

Календарный план реализации Программы

Задачи	Содержание работ	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Провести анализ внутренних факторов, влияющих на результативность и эффективность деятельности школы.	Диагностика актуального состояния школы	февраль-июль 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Обеспечение анализа результатов и рефлексия всех видов деятельности, определение стратегии развития школы и вывода ее в режим эффективного функционирования
	Обновление социального паспорта класса в целом, так в отдельности по каждому обучающемуся	Сентябрь 2019, 2020 Май 2020, 2021	Зам. директора по ВР Ганина Л.В. Социальный педагог Шелехова Л.С.	Осуществление сбора данных по Контекстным показателям
	Мониторинг внутренней системы оценки качества образования	Август Март	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Анализ работы за год Отчет по самообследованию
	Мониторинг реализации программы	Январь июнь	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Анализ Выявленные проблемы, корректировка программы или управленческих решений
	Эффективная работа сайта ОУ	постоянно	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Соответствие сайта нормативным требованиям. Информационная открытость деятельности ОУ
	Формирование рабочей группы по разработке Программы	Апрель 2020	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Рабочая группа по разработке Программы

	Разработка «Дорожной карты» по реализации Программы			
	Педагогический совет	Август 2021	Директор школы Таргонская Е.Г.	Принятие управленческих решений.
	Обобщение, распространение опыта работы по различным направлениям образовательной деятельности	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Создание банка эффективных практик и методических рекомендаций.
2. Разработать модель управления профессиональными педагогами путем формирования в образовательном учреждении условий профессионального развития педагогов, соотношенных с идеями национальной системы	Формирование состава инфраструктурных площадок	Май 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Ротация кадров коллектива; обязательства по выполнению широкого спектра действий по изменению управления школой и стратегий профессионального развития коллектива
	Заполнение Карт профессиональных затруднений педагогами начальных классов, русского и математики, работающих в 4 и 5 классах.	Апрель 2020 г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Карты профессиональных затруднений педагогов
	Разработка комплекса мер по организации помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения	Апрель 2020 г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Комплекс мер (план мероприятий)

профессионально о роста педагогических работников.	Разработка модели «Профиль роста учителя» как ресурса повышения качества образования.	Июнь - октябрь 2020 года	Модераторы площадок «Развивающая образовательная среда» и «Методическая копилка»	Модель «Профиль роста учителя»
	Внесение в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда учителей в образовательном учреждении, изменения: 1) обеспечивающие учет при расчете базовой части заработной платы учителя параметров, характеризующих сложность контингента учащихся; 2) определяющие при расчете рабочего времени учителей порядок учета времени на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, на обмен опытом, на совместное планирование и анализ практики с другими учителями.	Май – август 2020г	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Стимулирование оплаты труда педагогов
	Разработка механизмов мониторинга эффективности влияния внедрения модели	Ноябрь – декабрь 2020 г	Модератор площадки «Развивающая образовательная среда» Зам. директора по УВР	Механизм мониторинга эффективности влияния внедрения модели «Профиль роста» на результаты обучения

«Профиль роста» на результаты обучения.		Карху Л.В. Михайлова И.В.	
Планирование работы деятельности структурных площадок. Разработка проекта	Сентябрь 2020	Модераторы площадок Карху Л.В. Ганина Л.В. Таргонская Е.Г.	План работы проект
Мониторинг реализации проектов инфраструктурных площадок	Февраль Июнь 2021	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Аналитические материалы Статистика
Организация проведения аттестации педагогов	постоянно	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Качество кадрового ресурса
Организация персонифицированного повышения квалификации	постоянно	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Повышение качества кадрового ресурса
Организация участия в семинарах, тренингах разного уровня	В течение 2020-2021 г.г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих проведение занятий в образовательной деятельности с использованием системно-деятельностного подхода. Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих систему оценивания образовательных результатов в соответствии с ФГОС
Организация сетевого взаимодействия с соседними школами	Сентябрь – май 2020-2021 гг.	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Обмен опытом Расширение сотрудничества Повышение квалификации

Организация проведения мастер-классов, демонстрационных занятий на основе системно-деятельностного подхода, формирующего оценивания	В течение года	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих проведение занятий в образовательной деятельности с использованием системно-деятельностного подхода. Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих систему оценивания образовательных результатов в соответствии с ФГОС
Создание Управляющего совета План работы	Август – сентябрь 2020 г.	Директор школы Таргонская Е.Г.	Положение об Управляющем совете школы Состав совета
Взаимодействие с родительской общественностью: родительские собрания, реализация программы «Школа ответственного родителя», круглый стол, дискуссионная игра «Контрольная для взрослых».	2020-2021 г.г.	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Обеспечение взаимодействия школы и семьи в процессе образовательной деятельности
Ведение в действие «Дневник Школы (Педагога, Директора)»	Сентябрь 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Самоанализ педагогических работников Анкетирование
Организация работы наставников для молодых специалистов и педагогов, испытывающих трудности в	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.	Назначение наставников

	методике преподавания отдельных предметов			
	Каникулярные школы учителей-предметников	Ноябрь 2021	Директор школы Таргонская Е.Г.	
	Взаимообучение: мастер-классы		Зам. директора по УВР Карху Л.В.	
	Семинар «Пути преодоления неуспешности обучающихся по предмету»	Ноябрь 2020	Михайлова И.В. Администрация МОУ «Оржицкая школа»	
	Круглый стол «Разнообразие, специфика, и условия использования различных средств обучения учащихся»	Декабрь 2020		
	Конференция «Формирование мотивации, развитие познавательных интересов обучающихся»	Март 2020		
3. Обеспечить эффективность внутришкольной системы оценки качества образования.	Корректировка локальных актов школы по вопросу внутренней системы оценки качества образования	Июнь – август 2020 г	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Локальные акты школы, регламентирующие систему оценки качества реализации образовательных программ
	Проведение диагностических работ (внешний и внутренний): -мониторинг качества начального общего образования; -качество математического образования на уровне общего образования и среднего;	По графику 1-8 классы: Декабрь Май 9-11 классы Октябрь Декабрь Март Май	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Аналитические материалы Качество индивидуальных достижений обучающихся. Организация коррекционной работы по улучшению качества образовательных результатов

	<p>-качество образования по биологии, химии на уровне общего образования; -пробное тестирование по русскому языку, математике (базовый, профильный уровни) в 11 классе</p>			
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p>	<p>Сентябрь - июнь</p>	<p>Зам. директора по УВР Карху Л.В.</p>	<p>Сайт школы Информационные стенды на 1 этаже школы</p>
	<p>Организация и деятельность школьных научных обществ по предметным областям, проведение ежегодных районных научно-практических конференций «Старт в науку», «Маленькие звезды»</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Зам. директора по ВР Ганина Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.</p>	<p>Юнармия ЮИД ДЮП РДШ</p>
	<p>Организация тьюторского сопровождения детей, проявляющих склонности к изучению отдельных предметов</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.</p>	<p>Индивидуальные планы работы с одаренными детьми</p>

	<p>Изучение состояния результативности достижений обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах - участие в мониторинговых исследованиях в рамках Независимой оценки качества образования (СНОКОО.БАЛЛ) в 9 классах - мониторинг «Результаты деятельности ОО по вопросам введения ФГОС общего образования» - мониторинг качества образования обучающихся 1-3 классов «Формирование УУД в контексте реализации ФГОС НОО» - мониторинг качества образования в 9-11 классах по русскому языку, математике, обществознанию - мониторинг метапредметных результатов в 5, 8 классах 	<p>Март – апрель</p> <p>Октябрь Декабрь Март Май</p> <p>Май</p> <p>Октябрь Декабрь Февраль Апрель</p> <p>По графику</p>	<p>Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.</p>	<p>Аналитические справки</p>
	<p>Педсовет «Оценочная деятельность учителя: планирование, результаты, выводы»</p>	<p>Январь 2021 г</p>	<p>Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В.</p>	

			Михайлова И.В. Администрация «Оржицкая школа»	МОУ	
	Организация системы индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся «группы риска», в т.ч. по проблемам личностного развития, имеющих индивидуальные образовательные потребности и низкую мотивацию к обучению	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В. Социальный педагог Шелехова Л.С.		Индивидуальные программы Индивидуальные маршруты
4. Создать условия для повышения мотивации у обучающихся через систему индивидуальной поддержки, с оптимальным использованием ресурсов Центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста»	Реализация программы работы с одаренными детьми Контроль реализации	Декабрь Июнь	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.		Статистика и анализ достижений и проблем
	Разработка программы работы школы с обучающимися, имеющим низкие результаты обучения	Июнь – август 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.		Программа Механизм, технологии
	Составление графика участия обучающихся в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей,	Сентябрь	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.		График с фамилиями обучающихся

	способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (приказ Минпросвещения)			
	Ученические конференции для 1-4 классов, 5-9 классов	Октябрь 2021 Декабрь 2021	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Выступление обучающихся с проектами
	Интеллектуальная викторина «Умники и умницы» на базе Центра «Точка Роста»	Апрель 2021	Михайлова И.В. Администрация МОУ «Оржицкая школа»	

Школы-партнеры:

МОУ «Гостилицкая школа»

МОУ «Оржицкая школа»

Реализация Программы

Первый этап: подготовка и запуск Программы

Для реализации программы повышения качества образования в МОУ «Гостилицкая школа» формируются инфраструктурные площадки, назначаются модераторы.

Второй этап: реализация Программы.

- Реализация программы.

- Реализации модели «Профиль роста учителя» как ресурса повышения качества образования.
- Улучшение качества управления
- Мониторинг промежуточных результатов (декабрь, июнь)

Третий этап реализации Программы: обобщение и трансляция опыта

Критерии	Показатели (в динамике по годам реализации программы)
Нормативное обеспечение реализации программы	Наличие нормативно-правовой базы: распоряжения, положения, договоры, локальные акты, необходимых для реализации каждой цели. Соответствие нормативно-правовых документов организации требованиям действующего законодательства.
Качество образования	Качество знаний, в %
	Уровень обученности, в %
	Объективность оценивания по итогам внешних оценочных процедур (увеличение % корреляции)
	Доля обучающихся «группы риска», динамика развития
	Состояние здоровья обучающихся, в %
	Охват учащихся всеми видами дополнительного образования, участия во внеурочных и внеклассных мероприятиях, индивидуальными занятиями
	Доля учащихся, продолжающих обучение в 10 классе
	Количество неуспевающих
Профессиональные компетенции педагогических и руководящих кадров	Степень вовлеченности педагогов в решение вопросов жизнедеятельности школы (динамика)
	Повышение уровня квалификации педагогических и руководящих работников (динамика)
	Охват педагогов различными формами профессионального взаимодействия
	Количество педагогов-участников профессиональных конкурсов различного уровня
Работа с внешним сообществом	Достигнутые соглашения с социальными партнерами, использование внешних ресурсов для обучения и внеурочной деятельности

Школьная культура, ценности	Степень удовлетворенности происходящими изменениями всех участников образовательного процесса, единство требований и ценностей (анкетирование, интервью)
-----------------------------	--

**Дорожная карта
Программы повышения качества образования
в МОУ «Гостилицкая школа» на 2020-2022 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1 этап – подготовительный: подготовка и запуск программы повышения качества образования				
1.1.	Диагностика актуального состояния школы	февраль-июль 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Обеспечение анализа результатов и рефлексия всех видов деятельности, определение стратегии развития школы и вывода ее в режим эффективного функционирования
1.2.	Формирование рабочей группы по разработке Программы Разработка «Дорожной карты» по реализации Программы	Апрель 2020	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Рабочая группа по разработке Программы
1.3	Формирование состава инфраструктурных площадок	Май 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Ротация кадров коллектива; обязательства по выполнению широкого спектра действий по изменению управления школой и стратегий профессионального развития коллектива
1.4.	Заполнение Карт профессиональных затруднений педагогами начальных классов, русского и математики, работающих в 4 и 5 классах.	Апрель 2020 г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Карты профессиональных затруднений педагогов

1.5.	Разработка комплекса мер по организации помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения	Апрель 2020 г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Комплекс мер (план мероприятий)
1.6.	Разработка модели «Профиль роста»	Июнь – октябрь 2020	Модератор площадки «Развивающая образовательная среда» Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Модель «Профиль роста»
1.7.	Внесение в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда учителей в образовательном учреждении, изменения: 1) обеспечивающие учет при расчете базовой части заработной платы учителя параметров, характеризующих сложность контингента учащихся; 2) определяющие при расчете рабочего времени учителей порядок учета времени на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, на обмен опытом, на совместное планирование и анализ практики с другими учителями.	Май – август 2020г	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Стимулирование оплаты труда педагогов

1.8.	Обновление социального паспорта класса в целом, так в отдельности по каждому обучающемуся	Сентябрь 2019, 2020 Май 2020, 2021	Зам. директора по ВР Ганина Л.В. Социальный педагог Шелехова Л.С.	Осуществление сбора данных по Контекстным показателям
1.9.	Мониторинг внутренней системы оценки качества образования	Август Март	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Анализ работы за год Отчет по самообследованию
1.10.	Корректировка локальных актов школы по вопросу внутренней системы оценки качества образования	Июнь – август 2020 г	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Локальные акты школы, регламентирующие систему оценки качества реализации образовательных программ
2 этап - реализация программы				
2.1.	Разработка механизмов мониторинга эффективности влияния внедрения модели «Профиль роста» на результаты обучения.	Ноябрь –декабрь 2020 г	Модератор площадки «Развивающая образовательная среда» Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Механизм мониторинга эффективности влияния внедрения модели «Профиль роста» на результаты обучения
2.2.	Планирование работы деятельности структурных площадок. Разработка проекта	Сентябрь 2020	Модераторы площадок Карху Л.В. Ганина Л.В. Таргонская Е.Г.	План работы проект
2.3.	Мониторинг реализации проектов инфраструктурных площадок	Февраль Июнь 2021	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Аналитические материалы Статистика
2.4.	Организация проведения аттестации педагогов	постоянно	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Качество кадрового ресурса

2.5.	Организация персонифицированного повышения квалификации	постоянно	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Повышение качества кадрового ресурса
2.6.	Организация участия в семинарах, тренингах разного уровня	В течение 2020-2021 г.г.	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих проведение занятий в образовательной деятельности с использованием системно-деятельностного подхода. Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих систему оценивания образовательных результатов в соответствии с ФГОС
2.7.	Организация сетевого партнерства школ	Октябрь – апрель 2021	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Открытые мероприятия Семинары Круглые столы
2.8.	Проведение регулярных семинаров по обмену опытом руководителей и педагогов школ-партнеров	В течение года	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Повышение профессиональных компетенций учителей, повышение качества образования
2.9.	Организация проведения мастер-классов, демонстрационных занятий на основе системно-деятельностного подхода, формирующего оценивания	В течение года	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих проведение занятий в образовательной деятельности с использованием системно-деятельностного

				подхода. Увеличение доли педагогов, освоивших и применяющих систему оценивания образовательных результатов в соответствии с ФГОС
2.10.	Создание Управляющего совета План работы	Август – сентябрь 2020 г.	Директор школы Таргонская Е.Г.	Положение об Управляющем совете школы Состав совета
2.11.	Взаимодействие с родительской общественностью: родительские собрания, реализация программы «Школа ответственного родителя», круглый стол, дискуссионная игра «Контрольная для взрослых».	2020-2021 г.г.	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Обеспечение взаимодействия школы и семьи в процессе образовательной деятельности
2.12.	Ведение в действие «Дневник Школы (Педагога, Директора)»	Сентябрь 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Самоанализ педагогических работников Анкетирование
2.13	Организация работы наставников для молодых специалистов и педагогов, испытывающих трудности в методике преподавания отдельных предметов	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.	Назначение наставников
2.14.	Проведение диагностических работ (внешний и внутренний): -мониторинг качества начального общего образования; -качество математического образования на уровне общего образования и среднего;	По графику 1-8 классы: Декабрь Май 9-11 классы Октябрь Декабрь	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Аналитические материалы Качество индивидуальных достижений обучающихся. Организация коррекционной работы по улучшению качества образовательных

	-качество образования по биологии, химии на уровне общего образования; -пробное тестирование по русскому языку, математике (базовый, профильный уровни) в 11 классе	Март Май		результатов
2.15.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)	Сентябрь - июнь	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Сайт школы Информационные стенды на 1 этаже школы
2.16.	Организация и деятельность школьных научных обществ по предметным областям, проведение ежегодных районных научно-практических конференций «Старт в науку», «Маленькие звезды»	в течение всего периода	Зам. директора по ВР Ганина Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.	Юнармия ЮИД ДЮП РДШ
2.17.	Организация тьюторского сопровождения детей, проявляющих склонности к изучению отдельных предметов	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.	Индивидуальные планы работы с одаренными детьми
2.18.	Изучение состояния результативности достижений обучающихся: - участие в Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах - участие в мониторинговых исследованиях в рамках Независимой оценки качества образования (СНОКОО.БАЛЛ) в 9 классах - мониторинг «Результаты деятельности ОО по вопросам введения ФГОС общего образования» - мониторинг качества образования обучающихся 1-3 классов «Формирование УУД в контексте реализации ФГОС НОО» - мониторинг качества образования в 9-11 классах по русскому языку, математике, обществознанию	Март – апрель Октябрь Декабрь Март Май Май	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В.	Аналитические справки

	- мониторинг метапредметных результатов в 5, 8 классах	Октябрь Декабрь Февраль Апрель		
2.19.	Организация системы индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся «группы риска», в т.ч. по проблемам личностного развития, имеющих индивидуальные образовательные потребности и низкую мотивацию к обучению	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по УВР Михайлова И.В. Социальный педагог Шелехова Л.С.	Индивидуальные программы Индивидуальные маршруты
2.20.	Эффективная работа сайта ОУ	постоянно	Зам. директора по УВР Карху Л.В.	Соответствие сайта нормативным требованиям. Информационная открытость деятельности ОУ
2.21.	Реализация программы работы с одаренными детьми Контроль реализации	Декабрь Июнь	Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Статистика и анализ достижений и проблем
2.22.	Разработка программы работы школы с обучающимися, имеющим низкие результаты обучения	Июнь – август 2020	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Программа Механизм, технологии
2.23.	Составление графика участия обучающихся в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,	Сентябрь	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	График с фамилиями обучающихся

	изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (приказ Минпросвещения)			
Совместно с МОУ «Оржицкая школа»				
2.24.	Каникулярные школа учителей-предметников	Ноябрь 2021	Директор школы Таргонская Е.Г. Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Администрация МОУ «Оржицкая школа»	проведение открытых уроков, мастер-классов; взаимопосещения уроков коллег.
2.25.	Взаимообучение			
2.26.	Семинар «Пути преодоления неуспешности обучающихся по предмету»	Ноябрь 2020		
2.27.	Педсовет «Оценочная деятельность учителя: планирование, результаты, выводы»	Январь 2021 г		
2.28.	Круглый стол «Разнообразие, специфика, и условия использования различных средств обучения учащихся»	Декабрь 2020		
2.29.	Конференция «Формирование мотивации, развитие познавательных интересов обучающихся»	Март 2020		
2.30.	Ученические конференции для 1-4 классов, 5-9 классов	Октябрь 2021 Декабрь 2021		Выступление обучающихся с проектами
2.31.	Интеллектуальная викторина «Умники и умницы» на базе Центра «Точка Роста»	Апрель 2021		
3. 3 этап обобщающий- обобщение и трансляция опыта				
3.1.	Мониторинг эффективности реализуемого проекта	Июнь-август 2022	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Аналитический отчет

			Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	
3.2.	Педагогический совет	Август 2022	Директор школы Таргонская Е.Г.	Принятие управленческих решений.
3.3.	Обобщение, распространение опыта работы по различным направлениям образовательной деятельности	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В.	Создание банка эффективных практик и методических рекомендаций.
3.4.	Мониторинг реализации программы	Январь июнь	Зам. директора по УВР Карху Л.В. Михайлова И.В. Зам. директора по ВР Ганина Л.В.	Анализ Выявленные проблемы, корректировка программы или управленческих решений