

## **СОГЛАСОВАНО**

Директор МОУ «Гостилицкая школа»  
\_\_\_\_\_ Е.Г. Таргонская  
31.08.2020 г.

## **УТВЕРЖДЕН**

Советом школьного спортивного клуба  
«Высота» МОУ «Гостилицкая школа»  
Протокол № 2/20 от «31» августа 2020 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **о школьном спортивном клубе «Высота» муниципального общеобразовательного учреждения «Гостилицкая общеобразовательная школа»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Высота»
- 1.2. Школьный спортивный клуб — общественная организация учителей и обучающихся, способствующая развитию физической культуры и спорта в школе.
- 1.3. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба.
- 1.4. Состав Совета клуба утверждается распоряжением директора образовательной организации.
- 1.5. Школьный спортивный клуб имеет название, эмблему, девиз.

#### **2. Цели и задачи работы спортивного клуба «Высота»**

##### **2.1.Цели:**

- ✓ организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательной организации во внеурочное время;
- ✓ формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

##### **2.2.Задачи:**

- ✓ привлечь обучающихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирования здорового стиля жизни;
- ✓ активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни школы;
- ✓ укрепление здоровья и физического совершенствования обучающихся образовательной организации на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;
- ✓ обеспечение внеурочной занятости детей «группы риска»;
- ✓ закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- ✓ воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- ✓ привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся школы;
- ✓ профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм.

- 2.3. Решение об открытии школьного спортивного клуба принимает учреждение образования. Для его открытия издается приказ директора школы, в котором назначается руководитель ШСК.

Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- ✓ наличие спортивной материально-технической базы (спортзал, тренажерный зал, спортивная площадка и др. оборудование);
- ✓ наличие в школе не менее 3-х секций спортивной направленности;
- ✓ активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- ✓ наличие квалифицированных кадров.

В своей практической деятельности клуб руководствуется Уставом школы, Уставом клуба и настоящим Положением.

### **3. Функции клуба**

#### **3.1. Основными функциями ШСК «Высота» являются:**

- ✓ организация спортивно - массовой работы с детьми школьного возраста;
- ✓ проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами согласно календарю спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- ✓ выявление лучшего спортсмена класса, школы;
- ✓ награждение грамотами, дипломами лучших спортсменов, команд – победителей в школьных соревнованиях по видам спорта;
- ✓ поощрение лучших спортсменов и активистов клуба;
- ✓ проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- ✓ расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- ✓ формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (районные и областные соревнования).
- ✓ информационное обеспечение спортивной жизни школы через сменные информационные стенды.

### **4. Структура клуба**

**4.1.** Высшим органом школьного спортивного клуба является Совет клуба. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием Совет клуба сроком на один год. Количественный состав Совета определяется общим собранием клуба. Работа клуба проводится на основе инициативы и самостоятельности обучающихся.

#### **4.2. Совет клуба:**

- ✓ избирает из своего состава председателя Совета, который является заместителем руководителя клуба;
- ✓ организует работу клуба в соответствии с Уставом и Положением, а также указаниями школы;
- ✓ организует спортивные секции и общей физической подготовки, команды по видам спорта и туризму, судейские коллегии, руководит их работой;
- ✓ проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых школой и другими спортивными организациями;
- ✓ организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- ✓ участвует в организации строительства, ремонта и благоустройстве спортивных сооружений.

#### **4.3. Руководство работой осуществляют:**

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет заместитель директора образовательного учреждения по безопасности.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета школьного спортивного клуба – учитель физической культуры.

- ✓ в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год;
- ✓ в командах – капитаны, избираемые на 1 год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;
- ✓ в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на 1 год.

**Руководитель школьным спортивным клубом:**

- ✓ направляет работу Совета ШСК;
- ✓ организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно – массовую работу в школе, вовлекая максимальное число обучающихся в группы ОФП, секции по видам спорта и туризму. А также в различные спортивно–массовые мероприятия;
- ✓ организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку обучающихся к спортивным соревнованиям;
- ✓ поддерживает контакт с другими спортклубами, ДЮСШ и т. д.;
- ✓ следит за соблюдением санитарно–гигиенических норм и состоянием помещений;
- ✓ контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- ✓ обеспечивает полную безопасность детей при проведении физических и спортивных занятий;
- ✓ имеет тесную связь со школьным Управляющим советом.

## **5. Организация и содержание работы клуба**

### **5.1. Основными направлениями в работе клуба являются:**

- ✓ воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физкультурой, спортом, туризмом, здоровому образу жизни;
- ✓ укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- ✓ организация здорового досуга обучающихся;
- ✓ организация и проведение массовых физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- ✓ комплектование групп общей и специальной физической подготовки осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. В группах должно быть не менее 10 человек (кроме группы ЛФК);
- ✓ повышение спортивного мастерства.

Занятия в группах спортклуба проводятся в соответствии с программами и учебными планами.

### **5.2. Контроль и организация проведения занятий.**

Контроль за всеми занимающимися в группах клуба осуществляется медицинским работником во взаимодействии с МУЗ ЦБ «Гостилицкая амбулатория».

Организацию и проведение занятий в группах клуба осуществляют учителя физической культуры и педагоги дополнительного образования.

## **6. Материально – техническая база**

**6.1.** Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортклубе используются спортзал и спортивная площадка, на базе которых создан клуб. Воспитанники клуба укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

**6.2.** Оплата труда обслуживающего персонала производится в соответствии с Инструкцией о порядке начисления заработной платы и производится из фонда заработной платы образовательной организации.

## **7. Членство в клубе**

**7.1.** Членом спортивного клуба может быть любой человек в возрасте от 5 до 16 лет и старше, заинтересованный в достижении целей клуба.

**7.2.** Прием в члены клуба осуществляется по решению Совета на основании индивидуального заявления.

**7.3.** Запись в клубе проводится на основании записи в журнале дополнительного образования, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

## **8. Права и обязанности членов клуба**

### **8.1. Члены клуба имеют право:**

- ✓ участвовать в спортивных занятиях, во всех физкультурно-оздоровительных и других мероприятиях;
- ✓ бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, методическими пособиями;
- ✓ получать консультации;
- ✓ систематически проходить медицинское обследование;
- ✓ участвовать в управлении клуба в соответствии с настоящим положением;
- ✓ избирать и быть избранным в состав Совета клуба;
- ✓ использовать атрибуты и символику клуба с разрешения Совета клуба;
- ✓ вносить на рассмотрение общего собрания или Совета клуба предложения по вопросам деятельности клуба.

### **8.2. Члены клуба обязаны:**

- ✓ посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- ✓ принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- ✓ соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ✓ ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- ✓ знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно – массовых мероприятиях;
- ✓ бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю;
- ✓ соблюдать установленный порядок и выполнять распоряжения педагогов;
- ✓ активно содействовать решению стоящих перед клубом целей и задач;
- ✓ воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб интересам клуба и его членам;
- ✓ показывать личный пример здорового образа жизни.

Исключение из членов клуба производится по решению Совета и общего собрания клуба в случае несоблюдения требований Устава клуба и настоящего Положения.

На работников аппарата клуба, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

### **8.3. Спортивный клуб имеет право:**

- ✓ привлекать для организации и проведения физкультурно-спортивных и массовых мероприятий учителей физической культуры, классных руководителей и учителей-предметников школы, представителей от Администрации МО Ломоносовский муниципальный район, Администрации и Совета депутатов Гостилицкого СП и коллективов предприятий, находящихся на территории поселения;

- ✓ осуществлять контроль эффективного использования спортивного оборудования и инвентаря.

## **9. Документация, учет и отчетность**

В своей деятельности школьный спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых и туристических мероприятий местного, муниципального и регионального уровня.

**Клуб должен иметь:**

- ✓ программы, учебные планы, расписание занятий;
- ✓ журналы групп занимающихся;
- ✓ протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- ✓ инструкции по охране труда и внутреннем порядке клуба.

## **10. Источники финансирования**

**10.1.** Деятельность клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования. Клуб так же имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевых спонсорских средств, благотворительных пожертвований юридических и физических лиц и других, не запрещенных законом источников.

**10.2.** В случае возложения на клуб выполнения отдельных разделов федеральных программ развития физической культуры и спорта, спортклуб имеет право получать финансовую и иную государственную поддержку за счет средств, предусматриваемых для этих целей федеральным бюджетом.