

**ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ
ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ.
ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ - ООО «МАКСИМУС»**

Понятия и определения:

1. **Рацион питания** – состоит из приемов пищи (завтрак, обед);
2. **Прием пищи** – завтрак, обед;
3. **Квитанция об оплате** - документ в официальном виде установленной формы, который выдаётся банком или распечатывается из онлайн системы банка, плательщику денег, подтверждает сумму внесённых клиентом денег в кассу за какую-либо услугу.
4. **Приходный кассовый ордер (ПКО)** – документ кассовой дисциплины, который оформляется при каждом поступлении наличных денег. ПКО формируется в одном экземпляре ответственным работником на пищеблоке, подписывается заведующим производством (буфетчиком). Состоит из двух частей: ордера и квитанции. Квитанция заверяется печатью и выдается на руки лицу, сдавшему деньги, ордер остается в кассе.

Основные условия предоставления платного питания:

1. Услуга по предоставлению платного питания, оказывается **строго по предоплате**. Минимальный размер оплаты производится за неделю получения питания (5 или 6 дней).
2. Оплата питания производится напрямую компании организатору питания ООО «МАКСИМУС». **Способы внесения предоплаты приведены ниже в разделе «Алгоритм действий».**
3. Услуга предоставления питания, оказывается через **систему заявок**. Заявку на тот или иной вид приема пищи, учащийся, родитель, классный руководитель или ответственный по питанию (как организовано в вашей СОШ) сообщает накануне дня получения питания, до 14.00. Стоимость приемов пищи следующая:
 - Завтрак – 45 рубля;
 - Обед – 100 рублей;
4. Если ученик по каким-либо причинам, кроме уважительных, не пришел за получением горячего питания в соответствии с заявкой, а питание было для него организовано, то услуга по организации питания считается оказанной.
5. Приобретенные услуги на питание можно использовать до конца учебного года.
6. Питание в долг не осуществляется.
7. Заявка на платное питание подкрепляется квитанциями об оплате или ПКО.
8. В пятницу заведующая производством сверяет данные с ответственным по питанию за прошедший период.

№ п/п	Действия	Время осуществления	Содержание	Ответственный работник со стороны организатора питания
1.	Оплата (внесение предоплаты)	Пн, Ср 14.00-15.00 Пт 13.00-16.00	<p>I. <u>Оплата, по безналичному расчету:</u></p> <p>1. Родители учеников могут производить оплату питания по безналичному расчету, а именно по квитанции с реквизитами компании организатора питания ООО «Максимус» через банк или через банковские он-лайн сервисы. При такой форме оплаты в поле назначение платежа обязательно нужно указать ФИО ребенка, класс, школу и вид приема пищи (Например: Иванов И.И. 6А, Аннинская СОШ, завтраки и обеды или только завтраки, или только обеды).</p> <p>2. Учащийся, классный руководитель, родители или ответственный по питанию (как организовано в вашей СОШ) предоставляет квитанцию об оплате в бумажном виде. При оплате по безналичному расчету приходный кассовый ордер не выдается.</p>	Заведующий производством, Буфетчик
2.	Заявка на получение платного питания	Накануне дня получения питания, до 14.00 (заявка на понедельник подается в пятницу)	<p>1. Заявка подается обязательно! Строго в указанные временные рамки. Выдача и закладка продуктов происходит заблаговременно и строго в объеме полученных заявок.</p> <p>2. В 14:00 ответственный работник со стороны организатора питания забирает полученные заявки для обработки и планирования производства.</p>	Заведующий производством, Буфетчик
3.	Получение платного питания	В установленный школой и согласованный с организатором питания временной интервал (перемену)	Горячее питание в соответствии с заявкой готовится и накрывается по схеме накрытия, по классам. Индивидуально в каждой СОШ.	Заведующий производством

4.	Подтверждение оплаты питания	Накануне питания ответственный по питанию, родители, заведующий производством или буфетчик	<p>1. Заявка на платное питание ОБЯЗАТЕЛЬНО подкрепляется документом об оплате (квитанция или ПКО) Без документа об оплате платное питание НЕ ПРОИЗВОДИТЬСЯ. За платное питание, отпущенное с производства без оплаты ответственность несет завпроизводством (в полном объеме с удержанием из заработной платы).</p>	Заведующий производством.
----	-------------------------------------	--	--	---------------------------

Алгоритм действий: