

УСТАВ
юнармейского отряда «Сокол»
МОУ «Гостилицкая школа» Всероссийского детско-юношеского
патриотического движения «Юнармия»

Общие положения

1. Юнармейский отряд «Сокол» является добровольной организацией, призванной работать с молодежью в плане воспитания подрастающего поколения в духе любви и уважения к своей Родине, подготовки юношей к службе в Вооруженных Силах, привития трудовых навыков, а также, организации досуга юношей и девушек.
2. Юнармейский отряд «Сокол» работает в тесном контакте с представителями воинских частей, расположенных в Ленинградской области.

Внутренняя структура отряда

1. Основу юнармейского отряда «Сокол» составляют курсанты (мальчики и девочки, зачисленные в отряд).
2. Отряда подразделяется на отделения.
3. Каждое отделение имеет командира отделения.
4. Отряд имеет командира и заместителя командира.
5. Командиром назначаются наиболее подготовленные, хорошо успевающие по всем школьным предметам учащиеся.
Командир отряда, его заместитель и командиры отделений составляют штаб отряда во главе с начальником штаба.
6. Общее руководство деятельностью отряда осуществляет руководитель детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия» в МОУ «Гостилицкая школа».

Обязанности членов отряда

Каждый член отряда «Сокол» обязан:

- глубоко осознать свой долг члена отряда, как юного воина, защитника своего Отечества;
- быть честным, дисциплинированным членом отряда, строго соблюдать Устав, выполнять приказы и распоряжения начальников и старших;
- иметь аккуратный внешний вид;

- бережно относиться к имуществу школы, оборудованию и обмундированию;
- настойчиво овладевать знаниями по предметам школьной программы и программы отряда, помогать в этом своим товарищам;
- оказывать уважение старшим, уважать честь и достоинство своих товарищей и сверстников;
- везде – в учебном заведении, дома и на улице – соблюдать правила вежливости и достойного поведения;
- посещать все занятия согласно расписанию.

При необходимости пропустить одно или несколько занятий в виду отъезда или болезни докладывать об этом командиру отделения или заместителю командира отряда.

Обязанности должностных лиц отряда

1. Обязанности командира отделения.

Командир отделения осуществляет непосредственное командование отделением. Он отвечает за порядок и дисциплину в отделении, а в ходе полевых занятий или военных игр – за выполнение отделением поставленной задачи. Он обязан:

- знать имена и фамилии юнармейцев своего отделения, домашние адреса и телефоны;
- постоянно знать расход личного состава отделения;
- немедленно докладывать заместителю командира отряда или командиру отряда обо всех происшествиях и нарушениях в отделении.

Обязанности заместителя командира отряда

Заместитель командира отряда отвечает за порядок и дисциплину во взводе, подготовку курсантов отряда к занятиям. Кроме этого, он отвечает за уборку и приведение в порядок учебных мест после занятий. Заместитель командира отряда назначает наряд (уборщиков) из числа бойцов и ведет лист нарядов.

Заместитель командира отряда обязан:

- знать имена и фамилии курсантов своего отряда;
- знать расписание занятий, доводить его до бойцов и следить через командиров отделений за посещаемостью;
- постоянно знать расход личного состава;

- немедленно докладывать командиру отряда обо всех происшествиях и нарушениях во взводе;
- в отсутствии командира отряда или по его распоряжению исполнять обязанности командира отряда.

Обязанности командира отряда

Командир отряда отвечает за успеваемость и посещаемость бойцов отряда занятий по предметам программы отряда. Во время полевых занятий или военных игр командир отряда отвечает за выполнение взводом поставленной задачи. В случае организации выездов или полевых лагерей командир отряда по распоряжению начальника штаба выделяет внутренний наряд (дежурного и дневальных).

Командир отряда обязан:

- знать состав своего отряда;
- следить за правильностью действий заместителя командира отряда и командиров отделений, своевременно указывать им на ошибки и помогать находить верные пути решения проблем в управлении подразделением;
- контролировать ведение листа нарядов отряда;
- немедленно докладывать руководителю отряда обо всех происшествиях и нарушениях во взводе;

Обязанности начальника штаба отряда

- Начальник штаба ведет списки личного состава отряда, заполняет личные карточки членов, следит за соблюдением посещаемости занятий и дисциплиной.

- При необходимости выставления внутреннего наряда он занимается его подготовкой. Обо всех происшествиях и нарушениях немедленно докладывает руководителю отряда.

Начальник штаба организует выпуск стенной газеты отряда и боевых листков в отделениях.

Обязанности руководителя

Руководитель детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия» в МОУ «Гостилицкая школа» осуществляет общее руководство.

Он составляет график и организует занятия по различным предметам согласно программе обучения.

Руководитель отвечает за соблюдение членами отряда правил и требований безопасности на учебных местах. Он обязан проводить вводный и ежемесячные повторные инструктажи по требованиям безопасности с занимающимися, о чем делать соответствующие записи в «Журнале инструктажа по правилам безопасности» за росписью инструктируемых.

-Несет материальную ответственность за сохранность во время занятия помещений, и оборудования учебных мест.

-Организацию экскурсий, военных игр, спортивных состязаний, встреч с заслуженными людьми района и ветеранами войны и труда, и проведение праздников, налаживание контактов с другими детскими и подростковыми военно-патриотическими организациями Ломоносовского района и Ленинградской области.

Руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье членов отряда во время занятий, соревнований, и др.

Во всех вопросах работы отряда руководитель подчиняется директору школы.

Правила зачисления в отряд

1. В юнармейский отряд «Сокол» принимаются учащиеся не младше 11 лет, обладающие стремлением к изучению военно-специальной и физической подготовки, исторических традиций Российской Федерации, признающие Устав отряда и не имеющие ограничений по здоровью для занятий спортом.

2. Желающие поступить в отряд подают заявление, заверенное родителями и проходят собеседование.

3. При зачислении в юнармейский отряд «Сокол» все кандидаты дают торжественную клятву членов отряда.

Права членов отряда

1 Члены юнармейского отряда «Сокол» имеют право:

- на получение знаний по различным дисциплинам согласно программе подготовки;
- на ношение формы и отличительных знаков членов отряда;
- на пропаганду военно-патриотического движения «Юнармия» вообще и отряда «Сокол» в частности;

О поощрениях и взысканиях

За достигнутые успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в жизни отряда и школы члены отряда могут поощряться следующим образом:

- объявлением благодарности с занесением в личную карточку;
- благодарственными письмами родителям;
- награждением ценным подарком;
- занесением в Книгу Почета отряда.

За недисциплинированность, плохую успеваемость, нарушения Устава, неподчинение командирам и старшим члены отряда могут получать следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выговор с занесением в личную карточку;
- исключение из членов отряда.

Текст торжественной клятвы членов юнармейского отряда «Сокол».

ТОРЖЕСТВЕННАЯ КЛЯТВА ЮНАРМЕЙЦА

Вступая в ряды Юнармии, перед лицом своих товарищей торжественно клянёмся:

Всегда быть верным своему Отечеству и юнармейскому братству

КЛЯНЁМСЯ!

Соблюдать устав Юнармии, быть честным юнармейцем, следовать традициям доблести, отваги и товарищеской взаимовыручки

КЛЯНЁМСЯ!

Всегда быть защитником слабых, преодолевать все преграды в борьбе за правду и справедливость

КЛЯНЁМСЯ!

Стремиться к победам в учебе и спорте, вести здоровый образ жизни, готовить себя к служению и созиданию на благо Отечества

КЛЯНЁМСЯ!

Чтить память героев, сражавшихся за свободу и независимость нашей Родины, быть патриотом и достойным гражданином России

КЛЯНЁМСЯ!

С честью и гордостью нести высокое звание юнармейца

КЛЯНЁМСЯ!

КЛЯНЁМСЯ!

КЛЯНЁМСЯ!