

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2020г

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
МОУ «Гостилицкая школа»  
№ 159-р от 31.08.2020г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**  
**по основным общеобразовательным программам**  
**в МОУ «Гостилицкая школа»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Гостилицкая школа» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015, и Уставом МОУ «Гостилицкая школа» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:  
– определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;  
– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

– предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах: – письменной работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы, ДКР, тест);

– устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;

– диагностики образовательных достижений, обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

– иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся:

**в 1-х классах при обучении по основным общеобразовательным программам, в 1 классе и в 1 дополнительных классах при обучении по адаптированным основным образовательным программам** осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок;

**во 2–11-ых классах** осуществляется:

- в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- без деления на уровни освоения («зачет», «незачет») по учебным предметам, курсам, дисциплинам.

По курсу ОРКСЭ осуществляется оценивание без деления освоения («зачет», «незачет»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

По учебным курсам по выбору учащихся из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется оценивание без деления освоения («зачет», «незачет»).

По предметам, учебным курсам из Части учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, «Информатика» (5-6 класс), «ОБЖ» (5-7 класс), ОДНКНР (5-9 классы), «Основы проектной деятельности», «Основы исследовательской деятельности» в 5-9 классах, «Основы проектной и учебно-исследовательской деятельности» в рамках индивидуального проекта в 10-11 классах оценивание осуществляется по 5-тибалльной системе.

Оценку обучающихся в классах для детей с ОВЗ, в т.ч. с умственной отсталости по всем предметам, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету. Вследствие того, что образование в школе не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся

общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения обучающихся по отношению к самим себе.

Для оценки учащихся в ходе промежуточной аттестации, учителями разрабатываются индивидуальные контрольные задания с учетом того уровня, которого они смогли достичь в процессе обучения. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

Оценивание по курсам коррекционно-развивающей области **в классах для обучающихся с ОВЗ** (по адаптированным основным образовательным программам) осуществляется без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок.

2.6. Текущий контроль учащихся, временно находящихся **в санаторных, медицинских организациях** осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости из учреждения, в котором находился учащийся.

2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе сдачи зачета, написания контрольной работы или теста по пропущенному материалу;

- текущий контроль указанных выше учащихся осуществляется в индивидуальном порядке.

В случае *продолжительного отсутствия* ученика по уважительной или неуважительной причинам «отрабатываются» и сдаются все фронтальные вопросы, проводимые при изучении программного материала. Обучающемуся должна быть предоставлена психолого-педагогическая помощь, составлен индивидуальный график обучения, поставлены в известность законные представители несовершеннолетнего для преодоления отставания. *Полученные оценки выставляются в соответствующей графе рядом с отметкой "н"*

2.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

– в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

– в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

– одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;

– двух контрольных (проверочных) работ в день в основной и средней школе.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с рабочей программой, и может включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за *контрольную* письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам *четверти* для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся **по индивидуальному учебному плану**, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в *журнале обучения на дому*.

2.11. График проведения и количество обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся (письменных контрольных работ, практических, лабораторных работ) по предмету определяется рабочей программой учебного предмета, контролируется

учителем и является обязательным для учащихся.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся, как через электронный журнал (дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю класса, в котором обучается учащийся.

2.13. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в *электронном журнале* и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные Регламентом ведения Электронного журнала.

2.14. Итоговая оценка за четверть выставляется с учетом средневзвешенной оценки по отдельным видам работ в соответствии с Положением о системе оценивания обучающихся в МОУ «Гостилицкая школа».

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Целями промежуточной аттестации учащихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации *указываются в учебном плане*.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Могут предусматриваться иные формы промежуточной аттестации.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОУ для следующих категорий, учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.7. Для учащихся, обучающихся **по индивидуальному учебному плану**, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Учащиеся, получающие образование в **семейной форме и в форме самообразования** проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными законодательством.

3.9. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, график проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде, на официальном сайте школы.

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.11. Годовая оценка по предмету после проведения промежуточной аттестации выставляется **как среднее арифметическое четвертных оценок** с в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Оценивание по предметам учебного плана происходит в соответствии с Положением о системе оценивания результатов освоения обучающимися образовательных программ.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся, как через электронный журнал (дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю класса, в котором обучается учащийся.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет школы.

4.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в электронного журнала в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.3. Учащиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся школы, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующий уровень.

4.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в *следующий класс условно*.

4.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются *на повторное обучение*, переводятся на *обучение по адаптированным образовательным* программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный школой срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательная организация по согласованию с родителями (законными представителями).

4.14. Обучающиеся, получающие образование вне образовательного учреждения (в форме семейного обучения и самообразования), не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе.

4.15. Обучающиеся с ОВЗ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) направляются на дополнительное обследование для корректировки программы обучения с возможностью лонгирования сроков обучения.

## **5. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) учащихся, учителя-предметники, администрация школы.

5.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

### **5.3. Обучающийся имеет право:**

- на информацию о предметах, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению педагогического совета школы);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую школой, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

#### **5.4. Обучающийся обязан:**

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

#### **5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:**

- на информацию о формах, сроках и графике проведения промежуточной аттестации;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательной организацией процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

#### **5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:**

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

#### **5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:**

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

#### **5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:**

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

#### **5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:**

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

## **6. Формы проведения аттестации внеурочной деятельности**

6.1. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности предполагает:

- текущий контроль,
- промежуточную аттестацию.

6.2. Формы и критерии оценки результативности образовательной деятельности:

а) Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание дисциплины, на организацию регулярного посещения внеурочной деятельности, на повышение уровня освоения текущего материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

б) Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности в целом.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются самим педагогом образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам внеурочной деятельности. В зависимости от предмета изучения формы проведения промежуточной могут быть следующие:

- собеседование,
- тестирование,
- творческие и самостоятельные исследовательские работы, творческие работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, собеседование и т.д.

в) критерии оценки результативности определяются рабочей программой внеурочной деятельности:

- высокий,
- средний,
- низкий.

Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

**высокий уровень** – успешное освоение обучающимся более 70% содержания внеурочной деятельности;

**средний уровень** – успешное освоение обучающимся от 50% до 70% содержания внеурочной деятельности;

**низкий уровень** – успешное освоение обучающимся менее 50% содержания внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности проводится в конце учебного года. Педагог выставляет уровень освоения содержания программного материала в журнал внеурочной деятельности.

## **7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

7.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.



7.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

7.4. Зачисление в общеобразовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

7.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных распоряжением по школе.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах *двух академических часов* в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

7.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

7.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

7.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **8. Ликвидация академической задолженности**

8.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки.

8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

8.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

8.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

8.8. Экстерны, не освоившие основную образовательную программу начального общего и(или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Приложение  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
|-------|--------------------------------|--|---------|
| 1.    |                                |  |         |
| 2.    |                                |  |         |
| 3.    |                                |  |         |
| 4.    |                                |  |         |
| 5.    |                                |  |         |
| 6.    |                                |  |         |
| 7.    |                                |  |         |
| 8.    |                                |  |         |
| 9.    |                                |  |         |
| 10.   |                                |  |         |
| 11.   |                                |  |         |
| 12.   |                                |  |         |

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.