

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2021г

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
МОУ «Гостилицкая школа»
№ 183-р от 31.08.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учет и снятия с него обучающихся
МОУ «Гостилицкая школа»

1.1. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него обучающихся МОУ «Гостилицкая школа» разработано соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, региональным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей в МОУ «Гостилицкая школа».

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- **Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- **Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

- **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении,** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

- **Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Школа является частью системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Учет в Школе несовершеннолетних обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой в отношении несовершеннолетнего обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

3) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

4) обеспечение организации в Школе общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

5) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказания им социально-психологической и педагогической помощи.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.3. Деятельность Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

III. Основания для постановки на внутришкольный учёт

3.1. Категории несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащиеся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

б) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, изложенные в пункте 3.1. настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.3.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.3.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления,

бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.3.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.3.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее- КДН и ЗП).

IV. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта и проведении профилактической работы принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет профилактики) и утверждается руководителем образовательной организации.

4.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта может осуществляться по представлению классного руководителя. (Приложение 1, Приложение 6).

4.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета профилактики за три дня до заседания Совета профилактики предоставляются следующие документы:

1) Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи.

2) Постановление КДН по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

3) Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 2).

4) Справка о работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем.

5) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).

4.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и принимается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 3).

4.5. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка (Приложение 4); а также доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.6. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

4.7. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

4.8. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

V. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Классный руководитель разрабатывает план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним (Приложение 3).

5.3. На несовершеннолетнего обучающегося заводится Карточка индивидуального изучения и учета подростка (при постановке на внутришкольный учет) (Приложение 5). Карточка ведется классным руководителем, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

5.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

5.5. Обо всех результатах контроля над несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законных представителей) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий).

5.6. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, Совет профилактики обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.

5.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП.

5.8. На заседание Совета профилактики классный руководитель оформляет представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего (Приложение 6), на заседание приглашаются уведомлением родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося. (Приложение 4).

VI. Основания для снятия с внутришкольного учёта

6. Основаниями снятия несовершеннолетних обучающихся с внутришкольного учета могут являться:

6.1 Позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время.

6.2. Окончание обучения в Школе.

6.3. Перевод в иную образовательную организацию.

6.4. Достижение возраста 18 лет.

6.5. Сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

6.6. Наступление иных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, которые служат основанием для прекращения проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

6.7. Иными обстоятельствами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в связи с которыми несовершеннолетние подлежат снятию с профилактического учета, помимо прочего могут выступать эмансипация в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, смерть несовершеннолетнего или признание его безвестно отсутствующим, совершение преступления, если в отношении несовершеннолетнего назначено наказание в виде лишения свободы, помещение подростка в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия: _____ имя _____ отчество _____

Обучающегося _____ класса _____ года рождения

Причина постановки на учет _____

считаем необходимым обучающегося _____

поставить на внутришкольный учет обучающихся (указать причину)

Классный руководитель _____

« ____ » « _____ » 20 ____ год

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Уровень обученности _____

Поведение в школе _____

Сведения о причинах постановки на внутришкольный учет _____

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми

дополнительное образование (кружки) _____

Вредные привычки _____

Интересы, увлечения и др. _____

Классный руководитель _____

«ПРИНЯТО»
на заседании Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений среди несовершеннолетних
« ___ » « _____ » 20__ г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с обучающимся

ФИО _____

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
<i>Взаимодействие со специалистами образовательной организации (педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель и др.)</i>			
<i>Учебно-воспитательная деятельность (учителя предметники, педагоги дополнительного образования и др.)</i>			
<i>Работа с семьей</i>			
<i>Совместная деятельность со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ПДН, ТКДНиЗП, органов опеки и попечительства, учреждений дополнительного образования, спорта, культуры, социальной защиты населения и др.)</i>			

Классный руководитель _____

« ___ » « _____ » 20__ год.

Исход. №__ от _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы приглашает Вас " ____ " _____ 20__ г. в МОУ «Гостилицкая школа» на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына (дочери)

_____ ученик(ца) _____ класса

(Ф.И. ученика)

на внутришкольный учет.

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних ознакомлены

_____/_____/_____
(подпись) (число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, вопрос рассматривается в вашем отсутствии.

Карточка индивидуального изучения и учета подростка (при постановке на внутришкольный учет)

Постановка _____	Снятие _____
Повторная _____	Снятие _____

1. Ф.И.О. _____
2. Школа, класс _____
3. Домашний адрес и телефон _____
4. Место фактического проживания _____
5. Оставлен ли на второй год _____
6. С какого времени учится в данной школе _____
7. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, где и кем работает):
 - Мать _____
 - Отец _____
 - Опекун _____
8. Социальный статус семьи _____
9. Черты характера подростка, явные и скрытые слабости _____

10. Интересы и увлечения, склонности подростка _____

11. Характеристика домашних условий (состав семьи, отношение родителей к воспитанию, к школе, условия для занятий)

12. Отношение к учебе, посещаемость занятий _____

13. Участие в общественной жизни класса _____

14. Участие в кружках, клубах, секциях _____

15. Участие в общественно полезном труде _____

16. С кем дружит (в школе, по месту жительства) _____

17. Кого считает авторитетом и почему _____

18. Характерные отношения с товарищами (подчеркнуть): равенство, зависимость, руководящее положение.

19. Состоит ли на учете в КДН и за что _____

20. Обсуждался ли на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

21. Место и время совершения проступка _____

22. Мера наказания _____

23. Планируемые основные направления работы с подростком _____

24. Успеваемость в текущем году _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

учащегося _____ класса _____ года рождения,

состоящего на внутришкольном учете _____

_____ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий: _____

с учетом мнения _____
(ПДН, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым учащегося _____

_____ класса с внутришкольного учета снять.

Председатель Совета профилактики безнадзорности
и правонарушений среди несовершеннолетних _____

Классный руководитель _____

« _____ » « _____ » 20 _____ год.