

П Р И Н Я Т О
на школьном родительском
комитете
Протокол № 1 от 29.08.2022г.

П Р И Н Я Т О
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
распоряжением
МОУ «Гостилицкая школа»
№ 264-р от 31.08.2022г

Положение
о школьной учебно-исследовательской конференции обучающихся
МОУ «Гостилицкая школа»

1. Общие положения

1.1. Школьная учебно-исследовательская конференция является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, расширения общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся.

1.2. Школьная межпредметная учебно-исследовательская конференция (далее Конференция) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.

2. Цель и задачи конференции

2.1. Цель - создание условий для поддержки интеллектуально одарённых учащихся, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников, а также укрепление научного и педагогического сотрудничества учащихся и преподавателей.

2.2. Задачи:

- вовлечь учащихся в поисково-исследовательскую и проектную деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры;
- выявить талантливых, одаренных школьников, склонных к проектной и исследовательской деятельности, оказать им разностороннюю поддержку;
- содействовать профессиональной ориентации школьников;
- развить творческое мышление и навыки самостоятельной работы с научными трудами, документами, архивными материалами;
- сформировать навыки публичного выступления.

3. Участники конференции

3.1. Участниками конференции являются учащиеся 1 – 11 классов, интересующиеся и занимающиеся научной, творческой, практической, исследовательской деятельностью, учителя, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

3.2. Для объективности оценки, работы участников рассматриваются отдельно в трех возрастных категориях:

- учащиеся 1-4 классов;
- учащиеся 5-8 классов;
- учащиеся 9-11 классов.

3.3. Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой исследовательской группой, которая, как правило, включает не более 2 человек.

3.4. Работы и выступления учащихся готовятся под руководством руководителя, которым может быть:

- учитель-предметник;
- руководитель кружка;
- родители;
- выпускники школы, студенты (по согласованию).

3.5. Ответственным за организацию и проведение конференции является заместитель директора по учебно-воспитательной работе (курирующий работу с Одаренными детьми). Заместитель директора по УВР:

- организует информирование потенциальных участников конкурса и размещение информации на сайте школы;
- организует оформление информационных стендов школы;
- распределяет участников по конкурсным площадкам;
- готовит аналитическую справку по итогам конференции и все запрашиваемые отчеты.

3.6. Общее руководство проведением конференции осуществляет организационный комитет (с правами жюри) из числа сотрудников и преподавателей школы, утвержденный приказом директора по школе. Оргкомитет конкурса:

- разрабатывает программу конференции;
- знакомится с работами участников конференции;
- формирует список участников заключительного этапа;
- подводит итог, организует награждение победителей;
- принимает решение по спорным вопросам;
- направляет обучающихся для участия в районном этапе учебно-исследовательской конференции.

4. Условия приема заявок для участия в конференции

4.1. Оформление заявки и титульного листа на участие, критерии оценки докладов учащихся отражены в приложении 1, 2, 3.

4.4. На основании содержания представленных работ оргкомитет определяет состав секций и формат проведения конференции.

5. Условия проведения конференции

5.4. Конференция проводится в два этапа:

- ознакомительный этап - заочная экспертиза конкурсных работ членами оргкомитета (с правами жюри), в рамках которой проверяются работы на соответствие требованиям, формальным признакам исследовательской работы, соответствие тематики работы и ее результата.

• заключительный этап – очная презентация исследовательских работ участниками конференции, в ходе которой, жюри заслушивает доклад и задает уточняющие вопросы. Защита работ конференции производится учащимися самостоятельно, без участия руководителя работы. Наличие презентации обязательное условие.

5.2. Работы участников представляются на открытых площадках (секциях):

- математика, информатика (исследования в области математики и ИТ-технологий, математического моделирования, алгоритмов информатики, языков программирования, создания собственных программных продуктов, информационные и телекоммуникационные технологии);
- физика и астрономия (исследования в области физики, астрономии, радиоэкологии, атомной энергетики, нанотехнологий и энергетики); • химия и пищевые технологии (теоретическая химия, химические технологии в производстве, аналитическая химия, органический синтез, прикладные разработки в области пищевых технологий);
- науки о земле (физическая и экономическая география, геология, петрография, минералогия, палеонтология);
- экология (экологический мониторинг, экологическое моделирование, исследование больших и малых экосистем, био- и агроценоз);
- биология (общая биология, биологическое моделирование, зоология, ботаника, микробиология, сельское и лесное хозяйство, биотехнологии);
- медицина (анатомия и физиология человека, медицинские технологии, антропология, валеология);
- история (отечественная история различных периодов, история зарубежных стран, историческое моделирование, археология, работа с архивами, историография, краеведение);
- обществознание (исследования в области философских систем, политология, дипломатия);
- литература (отечественная и зарубежная литература);
- лингвистика (исследования в области филологии, языковедения);
- культурология (мировая художественная культура, различные отрасли искусствоведения, история культуры, современное искусство, этническая культура);
- психология, педагогика (исследования в области психоанализа, социальной и возрастной психологии, педагогики);
- экономика, социология (менеджмент управленческих систем и механизмов, экономического моделирования, социологии, социального моделирования и мониторинга, общественных инициатив, рекламы и связи с общественностью). По усмотрению организаторов количество секций может быть изменено.

5.3. Все выступления на конференции являются регламентированными. Регламент составляет, как правило – до 7 минут на выступление и до 5 минут - ответы на вопросы членов жюри, присутствующих.

5.4. Защита исследовательских и проектных работ производится учащимися самостоятельно, без участия руководителя работы.

5.5. Защита проводится в форме демонстрации материалов работы, краткого рассказа о содержании работы, ответов на вопросы членов жюри, оппонентов.

5.6. Для защиты проекта участнику создаются условия для расположения плакатов и других наглядных средств, компьютер для демонстрации презентации, видео- и аудиоматериалов к проекту.

5.7. При использовании презентации не допускается ее дословное воспроизведение на защите.

5.8. Каждая работа оценивается экспертами конференции согласно критериям (приложение 2 к настоящему Положению). Результаты экспертной оценки объявляются по каждой секции отдельно в сроки проведения конкурса.

5.9. Список победителей и призеров конференции размещается на официальном сайте школы в течение 7 календарных дней после его окончания.

6. Требования к содержанию, представлению и оценке работы

6.1. Работа, представляемая для участия в конференции, должна быть научно-исследовательской, соответствовать тематике одной из экспертных площадок (секций) или быть на стыке двух областей наук.

6.2. Участники с работами реферативного характера могут быть допущены до участия в конференции, но в число победителей и призеров входить не могут.

6.3. Работа должна соответствовать к общим требованиям к структуре научных работ:

- Титульный лист (первая страница) содержит следующие атрибуты: название конференции и образовательного учреждения, в котором была выполнена работа, тема исследования, секция, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс, контакты: мобильный телефон, E-mail) и руководителях, в том числе о научном руководителе\консультанте (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы; контакты: мобильный телефон, Email). Научный руководитель\ консультант отличается от руководителя наличием научной степени. Личная подпись авторов и руководителей на титульном листе обязательна (приложение 3 к настоящему Положению).

- Введение включает следующие: актуальность темы работы (почему важно исследовать эту тему, чем она значима сейчас; желательны ссылки на авторитетные работы, на мнение экспертов); постановка и формулировка проблемы (в чем выражается какое-либо противоречие, обозначается отсутствие каких-либо знаний и одновременно потребность в них); разработанность исследуемой проблемы: известные знания, положенные в основу данной работы (содержит ссылки на аналогичные работы, то есть обзор литературы по данному вопросу); цель (то, что предполагается получить по окончании работы). Цель должна быть одна, а также проверяема и конечна, поэтому в качестве цели не может быть заявлен процесс, который развивается бесконечно (изучение, анализ, рассмотрение, поиск и т.п.); основные задачи отражают последовательность достижения цели; под задачами понимается то, что необходимо сделать, чтобы достичь намеченной цели (сопоставить, измерить, сравнить, оценить и т.д.); методы и методики (те способы деятельности, которыми Вы пользовались, чтобы разрешить поставленные задачи).

- Основная часть раскрывает основное содержание, она разделена на отдельные части (разделы, главы) в соответствии с логикой работы. Части текста (разделы) отражают этапы работы. Следует помнить, что деление на главы возможно лишь при условии наличия в каждой главе двух и более параграфов, каждый из которых содержит, в свою очередь, не менее трех страниц текста. В конце каждой структурной части основного текста (т.е. раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально

в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения – он находится в последнем абзаце текста.

- Заключение включает следующие: результаты (подробное описание всех полученных результатов, которые соответствуют поставленным выше задачам; по каждой задаче должны быть получены один или несколько результатов); выводы, которые содержат краткие формулировки основных полученных результатов (соответствуют количеству задач), содержат описание возможности продолжения исследования; возможная область применения (если есть): приводятся интересные следствия результатов работы, указываются области их применения.

- Список литературы содержит только те источники, на которые есть ссылки в тексте работы. При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы (приложение 4 к настоящему положению)

- Приложения должны быть пронумерованы в соответствии со ссылками в тексте работы (фотографии, плакаты, коллажи, иллюстрации, таблицы, схемы и др.).

6.4. Требования к оформлению работы:

- Страница: формат А4; Поля: верх – 2 см, низ – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;
- Шрифт кегль 12, гарнитура Times New Roman;
- Межстрочный интервал 1,5.
- Количество страниц не более 14, включая титульный лист и приложения.
- Формат файла с работой – pdf.
- Размер файла не более 3 Мбайт.
- Название файла соответствует фамилии (если авторов несколько – то первого из них по алфавиту. Например: Естествознание Иванов Илья7.pdf или Естествознание Смирнов Илья Якунин Марк7.pdf).

Требования к полной версии исследовательской работы (приложение 5 к настоящему Положению)

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Все участники конкурса получают сертификаты участников конференции за подготовку научно-исследовательской работы.

7.2. Число премируемых работ по каждому направлению определяется жюри: диплом победителя (I степень) и диплом призеров (II и III степени), диплом лауреатов (участники). Руководители получают сертификаты или благодарственные письма за подготовку школьников к участию в конференции.

7.3. Предусматриваются различные номинации (по усмотрению жюри):

- за убедительную защиту, эрудицию в рассматриваемой области;
- за привлечение внимания к проблеме...
- за актуальность исследовательской работы;
- за полноту исследования и практическую значимость работы;
- за новизну работы, оригинальность представления материалов исследования;
- за качество представления материалов исследования;
- за новизну исследования, эрудицию в рассматриваемой области;

- за актуальность, полноту и качество представления материалов исследования;
- за эрудированность в рассматриваемой области и ораторское мастерство;
- за глубину и качество представления материалов исследования.

7.4. Лучшие работы рекомендуются для участия в районных, муниципальных, региональных, всероссийских, международных конкурсах.

7.5. По итогам конференции публикуется сборник материалов участников и (или) работы публикуются на сайте школы.

7.6. На обоих этапах Конференции апелляции не предусмотрены. При возникновении спорных вопросов, решение принимается по результатам голосования членов жюри. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава членов жюри.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о школьной научно-практической конференции является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Методическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для несовершеннолетнего участника)

Я, _____ Ф.И.О.
полностью законного представителя, руководителя (по доверенности) являюсь законным
представителем _____ Ф.И.О
ребенка Настоящим даю свое согласие на обработку оргкомитетом для формирования и
обработки заявки на участие в школьном этапе научно-практической конференции «Шаг в
науку» моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего
участника конкурса _____,

(Ф.И.О ребенка)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчества;
- дата, месяц, год рождения;

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих
целях:

- для формирования и обработки заявки на участие в школьном этапе учебно-исследовательской конференции;
- публикацию и распространение текстов и презентаций работ; – экспертное заключение по работе;
- фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видеоматериалы во внутренних коммуникациях, связанных с проведением мероприятия. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка;
- публикации на официальном сайте школы;

Настоящее согласие предоставляется на осуществление представителям оргкомитета Конференции следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), публикации на официальных сайтах организаторов работ участников, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я даю согласие на обработку персональных данных **неавтоматизированным способом** и автоматизированным способом.

Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам в иных целях, я запрещаю. Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных организаторами мероприятия или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах несовершеннолетнего ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г. Подпись: _____ / _____ /

Критерии оценивания работ

Критерии оценивания работы на заочном этапе

Критерии / индикаторы	Баллы
1. Актуальность	
1.1. Актуальность поставленной задачи (достаточное обоснование необходимости выполнения; доказанность локальной, региональной или научной значимости поставленных проблем; качество анализа этой значимости; научная или общественная новизна работы)	3
1.2. Имеет практический или теоретический интерес	2
1.3. Носит вспомогательный характер	1
1.4. Не актуальна	0
2. Постановка, формулировка проблемы	
2.1. Проблема сформулирована в соответствии с актуальностью	3
2.2. Проблема сформулирована в форме противоречия	2
2.3. Обозначено отсутствие необходимых знаний для автора	1
2.4. Постановка и формулировка проблемы отсутствует	0
3. Разработанность исследуемой проблемы	
3.1. Указаны знания, положенные в основу исследования (в работе использованы известные знания)	3
3.2. Указана аналогичная работа и отличие ее от данной работы	2
3.3. Указаны работы, которые выступили в качестве образца	1
3.4. Отсутствуют ссылки на литературные источники, используемые в данной работе	0
4. Цель	
4.1. Цель сформулирована в проверяемой форме и соответствует указанной проблеме	3
4.2. Цель сформулирована, но не соответствует проблеме	2
4.3. Цель сформулирована как процесс (т.е. недостижима)	1
4.4. Формулировка цели исследования отсутствует	0
5. Основные задачи	
5.1. Сформулированное количество задач достаточно	3
5.2. Количество задач недостаточно	2
5.3. Формулировка задач не соответствует заявленной цели	1
5.4. Формулировка задач отсутствует	0
6. Глубина раскрытия темы	
6.1. Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
6.2. Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
6.3. Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
6.4. Тема проекта не раскрыта	0
7. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	
7.1. Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3

7.2. Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
7.3. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
7.4. Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
8. Тип работы	
8.1. Творческая (авторская) работа	3
8.2. Работа является проектом	2
8.3. Работа носит исследовательский характер	1
8.4. Реферативная работа	0
9. Оригинальность подхода	
9.1. В работе доказываются новые идеи	3
9.2. Работа строится вокруг новых идей	2
9.3. Традиционная тематика	1
9.4. Работа не носит оригинальности	0
10. Владение автором научным специальным аппаратом, специальными терминами	
10.1. Показано владение специальным аппаратом	3
10.2. Используются общенаучные и специальные термины	2
10.3. Автор владеет базовым аппаратом, и специальным аппаратом	1
10.4. Автор не владеет базовым аппаратом, и специальным аппаратом	0
Критерии оценивания работы на очном этапе	
11. Качество доклада	
11.1. Доклад доносится без опоры на текст	3
11.2. Четко выстроен доклад	2
11.3. Доклад рассказывает, но не объяснена суть работы	1
11.4. Доклад зачитывает	0
12. Использование демонстрационного материала	
12.1. Автор предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался	3
12.2. Демонстрационный материал использовался в докладе структурирован баланс иллюстративного материала и текстового сбалансирован	2
12.3. Демонстрационный материал имеет не четкую структуру, перенасыщен текстовым материалом и носит слабую смысловую нагрузку	1
12.4. Представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком	0
13. Качество ответов на вопросы	
13.1. Отвечает на большинство вопросов, владеет научным языком, понимает суть вопроса	3
13.2. Отвечает на большинство вопросов, понимает суть вопроса, ответ обыденный	2
13.3. Не может ответить на большинство вопросов	1
13.4. Не может четко ответить на вопросы	0
14. Регламент выступления	
14.1. до 7 минут	1
14.2. более 7 минут	0
Максимальное количество баллов (п.1 – 13.) – 40 баллов	

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гостилицкая общеобразовательная школа»
имени Потемкиной Татьяны Борисовны**

Школьная учебно-исследовательская конференция

Секция

Тема работы

ФИО автора

Класс, дата рождения формат 00.00.0000

Электронный адрес, телефон автора

Личная подпись автора

ФИО руководителя

Должность руководителя

Электронный адрес, телефон автора

Личная подпись

д. Гостилицы

Примеры составления библиографического описания

Книга одного автора

Марков Ю.Г. Социальная экология: взаимодействие общества и природы: учебное пособие /Ю.Г.Марков - Новосибирск: Наука, 2001.- 544 с.

Книга двух авторов

Попова Л. В. Отечественные стандарты финансовой отчетности : учеб. пособие / Л. В. Попова, Л. Н.Никulina. – М.: Машиностроение, 2003. – 288 с.

Книга трех авторов

Попов В. М. Бизнес-планирование: анализ ошибок, рисков и конфликтов / В. М. Попов, С. Ляпунов, А.Касаткин. – М. : Кнорус, 2003. – 448 с.

Книга четырех и более авторов

Рекламная деятельность: учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, Т. К. Серегина и др. – 6-е изд.,перераб. и доп. – М. : Дашков и К, 2003. – 364 с.

Книга с указанием редактора и составителя

Природные ресурсы Красноярского края: Аналитический обзор / Под ред А.Н.Якимова – Красноярск: Изд-во КГУ, 2001. -218с.

Книги, переведённые с иностранного языка

Дженфкинс Ф. Реклама : учеб. пособие / Ф. Дженфкинс ; пер. с англ. Б. Л. Еремина. – М.: ЮНИТИДАНА, 2002. - 543 с.

Многотомное издание

Российская торговая энциклопедия : в 5 т. / под ред. Я. Л. Орлова. – М.: За социальную защиту и справедливое налогообложение, 1999.

Отдельный том

Новая Российская энциклопедия. В 12 т. Т. 1. Россия / под ред. А. Д. Некипелова. – М. : Энциклопедия, 2003. – 960 с.

Учебно-методические разработки преподавателей вуза

Чепелева Г. Г. Функциональные добавки в хлебопечении: учеб. пособие / Г. Г. Чепелева ; Красноярск. гос. торг.-экон. ин-т. – Красноярск : Печатные технологии, 2004. - 70 с.

Статистический сборник

Россия в цифрах. 2004: стат. сб. / Госкомстат России. – М. : Статистика России, 2004. – 431 с.

Статья из сборника

Прокопчук А.Ф. Экстракция эфиромасличного и лекарственно-ароматического сырья жидкой СО₂ на полупромышленной установке и применение экстрактов в народном

хозяйстве / А.Ф.Прокопчук, М.М.Дерлугьян, П.Ф.Разинков // Актуальные проблемы изучения эфиромасличных растений и эфирных масел: тез.докл. – Кишинев – 1970 – С.144.

Статья из журнала

Ровинский Ф.Я. Тяжелые металлы: дальний перенос в атмосфере и выпадение с осадками / Ф.Я.Ровинский, С.А.Громов // Метеорология и гидрология.-1994.-№10.-С.5-14.

ГОСТ

ГОСТ 5669-96. Хлебобулочные изделия. Метод определения пористости. – Взамен ГОСТ 5669-51 ;введ.01.08.97. – Минск : Изд-во стандартов, 1997. – 4 с.

СанПиН

2.3.2.1290-03. Гигиенические требования к организации производства и оборота биологически активных добавок к пище : утв. постановлением гос. санитар. врача РФ от 17.04.03 № 50 // Российская газета. – 2003. – 5 июня.

Источники, представленные в Internet

Патент №2118369 РФ, МПК6 С13К11/00. Способ получения фруктозосодержащего продукта из топинамбура / И.И.Самокиш, Н.Н.Зяблицева, В.А.Компанцев – (РФ) - №97101188/13; Заявл.27.01.97; Оpubл.27.08.98. – (http://www.fips.ru/cdfi/reestr_rupat.htm).

Требования к полной версии исследовательской работы

Все структурные элементы работы сшиваются в следующей последовательности:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основное содержание
5. Заключение
6. Список используемых источников
7. Приложения (при необходимости)

1. Титульный лист (см. приложение 3)

Первая страница работы, которая не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

Титульный лист содержит:

- название учебного заведения
- название конференции
- название работы
- секция
- сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения; контактные данные, подпись)
- сведения о руководителе (фамилия, имя, отчество, должность; контактные данные, подпись)
- сведения о научном руководителе (научном консультанте) (фамилия, имя, отчество, ученая степень; место работы; контактные данные, подпись)
- год выполнения работы
- населенного пункта

2. Оглавление

- вторая страница работы, не нумеруется, но учитывается в общей нумерации
- последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются
- заголовки глав и параграфов печатаются строчными буквами
- после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница»
- главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими

3. Введение

Введение обычно отражает следующую логику рассмотрения текста:

- актуальность темы работы – почему важно исследовать эту тему; чем она значима для текущего момента, для современной ситуации
- постановка проблемы – в чем выражается какое-либо противоречие, обозначается отсутствие какой-либо информации и одновременно потребность в ней
- разработанность исследуемой проблемы – то есть обзор литературы по данному вопросу
- цель – то, что предполагается получить по окончании работы, итоговый результат исследовательской деятельности.

основные задачи отражают последовательность достижения цели; то есть задачи – это то, что необходимо сделать, чтобы получить намеченный результат (проанализировать литературу, сопоставить, измерить, сравнить, оценить, ...)

методы решения основных задач – те способы деятельности, которыми будет пользоваться учащийся, чтобы разрешить поставленные задачи и получить намеченный результат

4. Основное содержание

Основной текст работы раскрывает основное содержание, он разделен на отдельные части (разделы, главы) в соответствии с логикой работы. Части текста (разделы) отражают этапы работы. Следует помнить, что деление на главы возможно лишь при условии наличия в каждой главе двух и более параграфов, каждый из которых содержит, в свою очередь, не менее трех страниц текста

В конце каждой структурной части основного текста (т.е. раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения – он находится в последнем абзаце текста.

5. Заключение

основная задача заключения – показать, что поставленная перед работой цель достигнута, т.е. основной результат действительно получен

основной результат должен быть четко сформулирован и соотнесен с заявленной во введении целью работы

в заключении также приводятся интересные следствия из результатов работы, указываются области их применения и другие важные выводы

6. Литература

список литературы отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе проведения учебно-исследовательской работы

важно наличие работ последних лет издания и статей из научных журналов

7. Приложение

В работе могут иметь место приложения – это материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы. К ним относятся следующие материалы:

различные положения, инструкции, копии документов;

схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер (или превышают объем 0,5 страницы);

бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним;

иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте и пр.

Требования к оформлению текста работы

Оформление текста:

размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297 мм), книжная ориентация

поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм

шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт

междустрочный интервал полуторный

расстановка переносов – автоматическая

форматирование основного текста «по ширине»

цвет шрифта – черный

красная строка (отступ первой строки) – 1,25 см

Нумерация страниц:

- последовательно, начиная с 3-й страницы (введение), т. е. после титульного листа, и оглавления работы
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе)
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста
- номер страницы располагается в правом углу верхнего или нижнего поля страницы

Заголовки:

- набираются полужирным шрифтом, размер 14 пт
- выравнивание по центру
- точка в конце заголовка не ставится
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным
- каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Литература и Приложения начинаются с новой страницы

Оформление таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей, выравнивание по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы
- схемы и рисунки подписываются снизу по центру
- нумерация таблиц, схем, рисунков сквозная

Оформление уравнений и формул:

- набор всех формул (математических, физических, химических, экономических и др.) осуществляется в редакторе формул
- выделяются из текста в отдельную строку
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1)
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле
- ссылки на приложения, таблицы, рисунки, формулы, схемы по тексту работы заключаются в круглые скобки

Оформление ссылок:

- все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник из списка литературы
- ссылки на источники заключаются в квадратные скобки

Оформление списка используемых источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании учебно-исследовательской работы

количество источников литературы для работы не менее пяти.

Требования к оформлению приложений:

в тексте работы на все приложения имеются ссылки

приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы

каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок

при наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.