

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
МОУ «Гостилицкая школа»
от 30.08.2024 г. № 253-р

**План внутришкольного контроля воспитательной работы МОУ «Гостилицкая школа»
на 2024-2025 учебный год**

Цель контроля: всестороннее изучение и анализ воспитательного процесса в школе для координирования всей работы. Проектирования результатов и прогнозирования тенденций развития воспитательной деятельности и совершенствования механизма управления качеством воспитания.

Задачи контроля:

- диагностировать состояние воспитательного процесса, выявить отклонения от запланированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества;
- создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - учащийся, руководитель — учитель;
- обеспечить единство внеурочной деятельности педагогов через систему воспитательной работы и дополнительного образования;
- внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практику проведения воспитательных мероприятий с учетом требований ФГОС;
- совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации.

№ п\п	Объект контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный исполнитель	Объект контролирования	Итоги	Отметка о выполнении
АВГУСТ								
1	Планы воспитательной работы	Содержание плана, соответствие	Проверка планов работы	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагог-организатор, социальный	Составление плана воспитательной	

	на 2023-2024 учебный год	намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач.				педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, учитель-логопед, библиотекарь	работы на 2023-2024 учебный год	
2	Проверка программ внеурочной деятельности 5-11 классов	Содержание программ, соответствие ФГОС ООО и СОО.	Проверка программ	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Программы внеурочной деятельности	Утверждение программ на 2023-2024 учебный год	
СЕНТЯБРЬ								
1	Организация работы объединений внеурочной деятельности	Оформление документации.	Составление расписания занятий	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Расписание внеурочной деятельности	
2	Организация работы классных руководителей по проведению классных часов	Оформление документации.	Заполнение расписания классных часов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Расписание классных часов на 2024-2025 учебный год	
3	Организация самоуправления в классе	Оформление документации.	Заполнение схем самоуправления	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Схемы самоуправления	
4	Выявление проблемных учащихся, семей, формирование	Первичный анализ на основе сбора информации.	Заполнение социального паспорта	2-3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Социальный паспорт школы на 2024-2025 учебный год	

	банка данных.							
5	Мониторинг по раннему выявлению детей, склонных к совершению противоправных действий	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг на 1 полугодие	
6	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Содержание планов: соответствие содержания возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач, умение классного руководителя анализировать работу с классом	Анализ и утверждение планов и программ по ВР	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
7	Состояние работы классного руководителя по ранней профилактике.	Эффективность мероприятий по профилактике аутоагрессивного поведения	Фронтальный. Изучение документации, посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-4 классов, Социальный педагог, педагог-психолог	Справка	
8	Организация дежурства по школе	Проверить наличие и	Тематический. Наблюдение,	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Дежурные классы и педагоги	Справка	

		качество организации дежурства учащихся и педагогов по школе	беседы.					
9	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду учащихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Ученики 5-11 классов	Справка	
10	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе. Соответствие расписанию.	Собеседование с педагогами и учащимися.	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
11	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности	

							на начало 2024-2025 учебного года	
12	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
13	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
ОКТАБРЬ								
1	Организация внеурочной деятельность учащихся, состоящих на всех видах учета	Посещение объединений детьми, состоящими на всех видах учёта. Регулярность посещения занятий этими учащимися	Собеседование с педагогами и учащимися.	1 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
3	Адаптация обучающихся 1, 5 классов. Изучение микроклимата коллектива классов.	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование Наблюдение, беседы.	1 неделя	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог	Классные руководители 1,5 классов	Справка	
4	Работа по сформированности	Диагностическое исследование	Тематический. Анкетирование	1 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1,5	Справка	

	классного коллектива 1, 5 классов	классных коллективов	«Успешность ученического самоуправления»			классов		
5	Посещение классных часов в 1, 5 классах	Содержание, формы, результативность проведения.	Персональный	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1, 5 классов	Справка	
6	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 1, 5 класса	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	2 неделя	Педагог- психолог	Классные руководители 1, 5 классов	Справка	
7	Посещение классных часов в 1 классах	Содержание, формы, результативность проведения.	Персональный	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1 классов	Справка	
8	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 9	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	3 неделя	Педагог- психолог	Классные руководители 9 классов	Справка	
9	Работа детских объединений, созданных на базе школы	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги	Справка	
10	Мониторинг уровня комфортности	Диагностическое исследование	Тематический. Анкетирование	4 неделя	Педагог- психолог	Классные руководители 2, 3,	Справка	

	классных коллективов 2,3,7,8 классов	классных коллективов	«Уровень комфортности в классном коллективе»			7, 8 классов		
11	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
12	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
НОЯБРЬ								
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-11 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Сформированность коммуникативных качеств личности в 4-5 классах	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Коммуникативные качества личности»	1 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 4-5 классов	Справка	
3	Проверка школьной формы и внешнего вида	Проверить наличие и соблюдение единых требований к школьной форме	Тематический. Наблюдение, беседы.	2 неделя	Классные руководители	Ученики 5-11 классов	Справка	

		и внешнему виду учащихся						
4	Профилактика аддиктивного поведения 7-8	Диагностическое исследование классовых коллективов	Тематический. Диагностика «Склонность учащихся к аддиктивному поведению»	2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 8 классов	Справка	
5	Работа классных руководителей 9–11 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности	Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, безнадзорности	Тематический. Тематический. Наблюдение. Собеседование	2 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог Заместитель директора по ВР	Классные руководители 9-11 классов	Справка	
6	Организация работы классных руководителей 7-8 классов по формированию здорового и безопасного образа жизни	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование здорового и безопасного образа жизни	Тематический. Наблюдение. Собеседование	3 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 7-8 классов	Справка	
7	Проверка индивидуальной работы с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуклонности и правонарушений	Тематический, персональный. Посещение заседаний Совета профилактики и Совета отцов, просмотр протоколов	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 8,9 классов	Справка	

8	Состояние работы классных руководителей по ранней профилактике экстремизма и терроризма	Эффективность ранней мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	Фронтальный. Изучение документации, посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	3 неделя	Преподаватель ОБЖ	Классные руководители 1-4 классов	Справка	
9	Организация работы классных руководителей 5-6 классов по активизации взаимодействия с родительской общественностью	Изучение эффективности мероприятий, направленных на системность и эффективность участия родительской общественности в организации классных мероприятий.	Тематический. Наблюдение. Собеседование	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
10	Организация самоуправления в 8 классах	Качество организации самоуправления в 8 классах. Уровень творческой активности обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Анкетирование.	4 неделя	педагог-психолог	Классные руководители 8 классов	Справка	
11	Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Моё отношение к вредным	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	

	учеников 5-6 классов		привычкам»					
12	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
13	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
ДЕКАБРЬ								
1	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
2	Мониторинг «Занятость учащихся, состоящих на всех видах учёта в зимние каникулы»	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1-2 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг	
3	Мотивация учеников 9 и 11 классов по выбору профессии	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Мои профессиональные интересы»	1 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
4	Итоги профориентационной работы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года	Оформление документации.	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 8-11 классов	Справка	
5	Мониторинг проведения новогодних	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг проведения	

	мероприятий в школе						нового года	
6	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	2 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности в середине 2023-2024 учебного года	
7	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе. Соответствие расписанию.	Собеседование с педагогами и учащимися.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
8	Мониторинг уровня комфортности классных коллективов 4,5,6 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Уровень комфортности в классном коллективе»	2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 4, 5, 6 классов	Справка	
9	Организация дежурства по школе	Проверить наличие и качество организации дежурства учащихся и педагогов по	Тематический. Наблюдение, беседы.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Дежурные классы и педагоги	Справка	

		школе						
10	Контроль за состоянием воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие 2024-2025 учебного года	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за 1 полугодие	Тематический. Статистический отчёт по итогам 1 полугодия	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ работы	
11	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду учащихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Ученики 5-11 классов	Справка	
12	Итоги работы специалистов воспитательной работы за 1 полугодие	Изучение эффективности деятельности специалистов воспитательной работы за 1 полугодие	Тематический. Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, учитель-логопед, библиотекарь	Анализ работы	
13	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	

14	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
ЯНВАРЬ								
1	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Тематический. Просмотр планов воспитательной работы	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
2	Организация работы классных руководителей 3-4 классов по формированию духовно- нравственного воспитания обучающихся	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование духовно- нравственного воспитания обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование	2 неделя	Заместитель директора по ВР педагог- психолог	Классные руководители 3-4 классов	Справка	
3	Проверка протоколов родительских собраний	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей учащихся.	Тематический. Проверка протоколов	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

4	Мониторинг по раннему выявлению детей, склонных к совершению противоправных действий	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг на 2 полугодие	
5	Сформированность межличностных отношений в 5-6 классах	Диагностическое исследование классов коллективов	Тематический. Анкетирование «Межличностные отношения в классном коллективе»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
6	Организация самоуправления в 9 классах	Качество организации самоуправления в 10 классах. Уровень творческой активности обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Анкетирование.	3 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 9 классов	Справка	
7	Мониторинг использования контент-фильтра «Родительский контроль»	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	4 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг	
8	Сформированность межличностных отношений в 9-11 классах	Диагностическое исследование классов коллективов	Тематический. Анкетирование «Межличностные отношения в классном коллективе»	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9-11 классов	Справка	

9	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
10	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
ФЕВРАЛЬ								
1	Организация внеурочной деятельность учащихся, состоящих на всех видах учета	Посещение объединений детьми, состоящими на всех видах учёта. Регулярность посещения занятий этими учащимися	Собеседование с педагогами и учащимися.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность и дополнительное образование	Справка	
2	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
3	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе. Соответствие расписанию.	Собеседование с педагогами и учащимися.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	

4	Работа классных руководителей 1–2 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Тематический. Посещение единых классных часов, внеклассных мероприятий. Наблюдение	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-2 классов	Справка	
5	Сформированность нравственного портреты выпускника школы	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Нравственный портрет выпускника школы»	3 неделя	педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
6	Организация работы классных руководителей 5-6 классов по формированию здорового образа жизни учащихся	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни учащихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование	3 неделя	педагог-психолог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
7	Психолого-педагогическая подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психолого-педагогическая подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
8	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ среди учащихся	Эффективность работы школы по пропаганде ПДД и профилактике	Тематический. Наблюдение, беседы. Проверка документации	4 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

	школы	ДДТТ среди учащихся						
9	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
10	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
МАРТ								
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-11 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Проверка журналов инструктажа 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по ОТ и ТБ с обучающимися во внеурочное время. Контроль за своевременным проведением	Тематический. Персональный. Просмотр журналов по ОТ и ТБ во внеурочное время	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

		вводного инструктажа, первичных инструктажей						
3	Организация работы социально-психологической службы	Проверить эффективность и результативность СПС	Тематический. Персональный. Изучение документации	2 неделя	педагог-психолог	Педагог-психолог, социальный педагог, учитель логопед	Справка	
4	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 9 и 11 класса	Диагностическое исследование классов коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
5	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду учащихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Ученики 5-11 классов	Справка	
6	Организация спортивно-массовой работы и работы по пропаганде ЗОЖ	Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы.	Тематический. Наблюдение, беседа. Проверка документации	3 неделя	Учитель физической культуры	Классные руководители	Справка	
7	Работа детских объединений,	Системность, эффективность	Тематический. Наблюдение.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги	Справка	

	созданных на базе школы	и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Собеседование. Просмотр журналов					
8	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
9	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
АПРЕЛЬ								
1	Мониторинг внеурочной деятельности 5-11 класс	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга	
2	Мониторинг эффективности программы воспитания и социализации школы	Эффективность и результативность реализации программы воспитания и социализации в школе	Тематический. Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители	Справка	
3	Организация дежурства по школе	Проверить наличие и качество организации дежурства учащихся и	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Дежурные классы и педагоги	Справка	

		педагогов по школе						
4	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1-2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности в конце 2023-2024 учебного года	
5	Итоги профориентационной работы за 2 полугодие 2024-2025 учебного года	Оформление документации.	Обобщающий. Наблюдение. Собеседование.	2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 8-11 классов	Справка	
6	Итоги работы органов школьного самоуправления за 2 полугодие 2024-2025 учебного года	Оформление документации.	Обобщающий . Наблюдение. Собеседование.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 8-11 классов	Справка	
7	Мониторинг «Занятость учащихся, состоящих на всех видах учёта в летние каникулы»	Оформление документации.	Заполнение мониторинга.	3 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг	
8	Изучение уровня удовлетворенности организацией воспитательной работы школы родительской	Мониторинг качества воспитательной работы	Обзорный. Анкетирование, анализ.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Родители 1- 11 классов	Справка	

	общественностью							
9	Работа классных руководителей 1–11 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся	Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	Тематический. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
10	Сформированность личностного роста учащихся 1-11 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Личностный рост учащихся»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
11	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	4 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
12	Состояние работы по экологическому воспитанию	Эффективность работы по экологическому направлению классных руководителей	Тематический. Изучение документации, посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
13	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
14	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	

			работы.					
МАЙ								
1	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе. Соответствие расписанию.	Собеседование с педагогами и учащимися.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-11 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
3	Контроль за состоянием воспитательной работы классных руководителей за 2 полугодие	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за 2 полугодие	Обобщающий. Статистический отчёт по итогам 2 полугодия	2-3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ работы	
4	Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы.	Обобщающий Анализ воспитательной работы школы	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ воспитательной работы за год	

		Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач						
5	Планирование воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	Содержание плана, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач.	Обобщающий Составление плана ВР	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	План воспитательной работы на следующий год	
6	Координация работы МО классных руководителей	Подведение итогов работы МО классных руководителей	Обобщающий Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Воспитательная работа ОУ	Анализ работы МО классных руководителей и план работы на следующий год	
7	Организация летнего отдыха учащихся	Мониторинг охвата занятости учащихся в каникулы	Тематический. Работа с документами.	2-4 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг летней занятости учащихся 1-11 класса	
8	Посещение семей учащихся (по необходимости)	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
9	Посещение классных часов и	Соблюдение расписания	Персональный. Эффективность	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11	Анализ классных часов	

	мероприятий	классных часов.	методов и форм работы.			классов	и мероприятий	
--	-------------	-----------------	---------------------------	--	--	---------	---------------	--